

**ZARZĄD POWIATU
W LESKU**

Lesko, dnia 27.05.2024 r.

OR.00021.61.2024

Sz.P.

Magdalena Mazurkiewicz

Przewodnicząca

Rady Powiatu w Lesku

Stosownie do art. 30a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U z 2024 r., poz. 107) Zarząd Powiatu w Lesku w załączeniu przedstawia Radzie Powiatu Leskiemu Raport o stanie Powiatu Leskiego za rok 2023.

STAROSTA

Wojciech Stelmach

**RAPORT O STANIE
POWIATU LESKIEGO ZA ROK 2023**

I. WPROWADZENIE

Zgodnie z art. 30a ust. 1-2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 107) zwanej dalej u.s.p., Zarząd Powiatu co roku do dnia 31 maja przedstawia, Radzie Powiatu Raport o stanie powiatu. Raport obejmuje podsumowanie działalności Zarządu Powiatu w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady powiatu i budżetu obywatelskiego. Działając na podstawie art. 30a ust. 3 u.s.p. Rada Powiatu może określić w drodze uchwały szczegółowe wymogi dotyczące raportu. W odniesieniu do Raportu za rok 2023 r. Rada Powiatu Leskiego nie skorzystała z powyższego uprawnienia, w związku z powyższym Raport został przygotowany w oparciu o ogólne wytyczne wskazane w ustawie.

II. PODSTAWOWE DANE DOTYCZĄCE POWIATU LESKIEGO

Nazwa	Powiat Leski			
Siedziba władz	Lesko, Rynek 1			
Okres, którego dotyczy raport	01.01.2023 r. – 31.12.2023 r.			
Liczba mieszkańców wg stanu na dzień 31 grudnia 2022 r. (tj. według ostatnich dostępnych danych GUS)	25 565			
Ludność wg płci		Ogółem:	Mężczyźni:	Kobiety:
	Powiat Leski:	25 565	12 591	12 974, w tym:
	- Gmina Baligród:	3 055	1 520	1 535
	- Gmina Cisna:	1 697	867	830
	- MiG Lesko:	10 886	5 264	5 622
	- Gmina Olszanica:	4 690	2 329	2 361
- Gmina Solina:	5 237	2 611	2 626	

III. BUDŻET POWIATU

Budżet powiatu Leskiego na 2023 rok został przyjęty uchwałą Rady Powiatu Leskiego Nr XLVI.259.2022 z dnia 30 grudnia 2022 r., która przewidywała planowane wykonanie po stronie dochodów na poziomie 67 006 750,84 zł oraz po stronie wydatków na poziomie 74 980 070,74 zł.

Przedmiotową uchwałę w ciągu roku 2023 zmieniono 33 razy, w ostatecznej wersji budżet zmniejszył się:

- po stronie dochodów do kwoty 58 929 754,11 zł,
- po stronie wydatków do kwoty 59 821 570,88 zł.

Planowane dochody budżetu wykonano w wysokości 58 891 293,08 zł, co stanowi 99,9 % realizacji planu (58 929 754,11 zł).

Planowane wydatki natomiast wykonano w kwocie 59 003 548,86 zł, co stanowi 98,6 % realizacji planu (59 821 570,88 zł).

Dochody bieżące zrealizowano w wysokości 44 329 672,41 zł.

Wydatki bieżące zrealizowano w wysokości 43 101 549,45 zł.

Nadwyżka operacyjna 1 228 122,96 zł.

Dochody majątkowe zrealizowano w wysokości 14 561 620,67 zł.

Wydatki majątkowe zrealizowano w wysokości 15 901 999,41 zł.

Zrealizowana w 2023 r. nadwyżka operacyjna w kwocie 1 228 122,96 zł została w części przeznaczona na sfinansowanie spłaty rat kapitałowych oraz odsetkowych zaciągniętych w latach poprzednich kredytów, a także sfinansowanie kosztów obsługi leasingu operacyjnego (rat leasingowych, rat czynszu dzierżawnego oraz rat depozytu gwarancyjnego), w kwotach:

Budynek Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „BIESZCZADNIK” wraz z działką:

1. Kwota rat leasingowych (styczeń – grudzień)	432 974,53 zł
2. Kwota rat dzierżawnych (styczeń – grudzień)	29 750,95 zł
3. Kwota depozytu gwarancyjnego od budynku	397 700,04 zł
4. Kwota depozytu gwarancyjnego od gruntu	22 299,96 zł
Razem koszt obsługi	882 725,48 zł

Budynek Przychodni SP ZOZ wraz z działką:

1. Kwota rat leasingowych (styczeń – grudzień)	291 520,19 zł
2. Kwota rat dzierżawnych (styczeń – grudzień)	109 704,87 zł
3. Kwota depozytu gwarancyjnego od budynku	267 770,04 zł
4. Kwota depozytu gwarancyjnego od gruntu	82 230,00 zł
Razem	751 225,10 zł
Ogółem	1 633 950,58 zł

Zobowiązania powiatu według tytułów dłużnych, na dzień 31.12.2023 r. wynoszą łącznie kwotę 5 245 058,20 zł, w tym z tytułu:

1. kredytów bankowych w łącznej kwocie 5 245 058,20 zł.

Szczegółowy wykaz zobowiązań powiatu z tytułu kredytów długoterminowych według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r. zawiera poniższe zestawienie.

ZADŁUŻENIE POWIATU LESKIEGO Z TYTUŁU KREDYTÓW DŁUGOTERMINOWYCH

STAN NA DZIEŃ 31 GRUDNIA 2023 r.

Lp.	Rodzaj zadłużenia	Zadłużenie na dzień 01.01.2023 r.	Rok zaciągnięcia	Okres spłaty od – do	Splacono w IV kwartale 2023 roku	Saldo zadłuż. na dzień 31.12.2023 r.
1.	Kredyt bankowy długoterminowy, obrotowy zaciągnięty w 2013 roku w Krakowskim Banku Spółdzielczym Oddział Niegowa w kwocie 2 432 843,51 zł	608 220,00	2013	31.01.2014 r. 31.12.2025 r.	12 x 16 895,00 = 202 740,00	405 480,00
2.	Kredyt bankowy długoterminowy zaciągnięty w 2014 roku w Getin Noble Bank w Warszawie (obecnie Velo Bank S.A.) w kwocie 8 356 728,20 zł	3 480 332,20	2014	31.01.2015 r. 31.12.2027 r.	12 x 58 005,50 = 696 066,00	2 784 266,20
3.	Kredyt bankowy długoterminowy, obrotowy zaciągnięty w 2020 roku w Banku Spółdzielczym w Rymanowie w kwocie 2 936 259,77 zł	2 348 928,00	2020	31.01.2021 r. 31.12.2030 r.	12 x 24 468,00 = 293 616,00	2 055 312,00
	<u>RAZEM</u>	<u>6 437 480,20</u>			<u>1 192 422,00</u>	<u>5 245 058,20</u>

**ZOBOWIĄZANIA DOTYCZĄCE SPŁATY RAT LEASINGOWYCH,
RAT DZIERŻAWNYCH ORAZ DEPOZYTÓW GWARANCYJNYCH
PRZYCHODNIA SP ZOZ - STAN NA 31 GRUDNIA 2023 r.**

Dzień, miesiąc, rok Akt notarialny	Kwota odkupu w racie leasingowej	Kwota depozytu gwarancyjnego od budynku	Kwota depozytu gwarancyjnego od gruntu	Razem spłata zobowiązania	Kwota zobowiązania z tytułu wykupu budynku i gruntu
Sprzedaż budynku 28.09.2016 r.	Cena sprzedaży budynku				2 677 700,00
Sprzedaż gruntu 28.09.2016 r.	Cena sprzedaży gruntu				822 300,00
RAZEM					3 500 000,00
Miesięczna kwota spłaty zobowiązania	12 049,65	10 264,52	6 852,50	29 166,67	
2016 rok – 2 raty	24 099,30	20 529,04	13 705,00	58 333,34	
2017 rok – 12 rat	144 595,80	123 174,24	82 230,00	350 000,04	
2018 rok – 12 rat	144 595,80	123 174,24	82 230,00	350 000,04	
2019 rok – 12 rat	144 595,80	123 174,24	82 230,00	350 000,04	
2020 rok – 12 rat	144 595,80	123 174,24	82 230,00	350 000,04	
2021 rok – 12 rat	144 595,80	123 174,24	82 230,00	350 000,04	
2022 rok – 12 rat	144 595,80	123 174,24	82 230,00	350 000,04	
2023 rok – 12 rat	144 595,80	123 174,24	82 230,00	350 000,04	
Łączna kwota spłaconego zobowiązania za okres od 01.10.2016r. do 31.12.2023 r. (86 rat)	1 036 269,90	882 748,72	589 315,00	2 508 333,62	
Pozostaje do spłaty na dzień 31 grudnia 2023 r. (3 500 000,00 – 2 508 333,62) =					
991 666,38					

**ZOBOWIĄZANIA DOTYCZĄCE SPŁATY RAT LEASINGOWYCH ,
RAT DZIERŻAWNYCH ORAZ DEPOZYTÓW GWARANCYJNYCH
SZKOLNE SCHRONISKO MŁODZIEŻOWE - STAN NA 31 GRUDNIA 2023 r.**

Dzień, miesiąc, rok Akt notarialny	Kwota odkupu w racie leasingowej	Kwota depozytu gwarancyjnego od budynku	Kwota depozytu gwarancyjnego od gruntu	Razem spłata zobowiązania	Kwota zobowiązania z tytułu wykupu budynku i gruntu
Sprzedaż budynku 28.09.2016r.	Cena sprzedaży budynku				3 977 000,00
Sprzedaż gruntu 28.09.2016r.	Cena sprzedaży gruntu				223 000,00
RAZEM					4 200 000,00
Miesięczna kwota spłaty zobowiązania.	17 896,50	15 245,17	1 858,33	35 000,00	
2016 rok – 2 raty	35 793,00	30 490,34	3 716,66	70 000,00	
2017 rok – 12 rat	214 758,00	182 942,04	22 299,96	420 000,00	
2018 rok – 12 rat	214 758,00	182 942,04	22 299,96	420 000,00	
2019 rok – 12 rat	214 758,00	182 942,04	22 299,96	420 000,00	
2020 rok – 12 rat	214 758,00	182 942,04	22 299,96	420 000,00	
2021 rok – 12 rat	214 758,00	182 942,04	22 299,96	420 000,00	
2022 rok – 12 rat	214 758,00	182 942,04	22 299,96	420 000,00	
2023 rok – 12 rat	214 758,00	182 942,04	22 299,96	420 000,00	
Łączna kwota spłaconego zobowiązania za okres od 01.10.2016 r. do 31.12.2023 r. (86 rat)	1 539 099,00	1 311 084,62	159 816,38	3 010 000,00	
Pozostaje do spłaty na dzień 31 grudnia 2023 r. (4 200 000,00 - 3 010 000,00) = 1 190 000,00					

Razem kwota zobowiązania na dzień 31.12.2023 r. (991 666,38 zł + 1 190 000,00 zł)
= 2 181 666,38 zł

IV. WYKONANIE UCHWAŁ RADY POWIATU LESKIEGO

- uchwały podjęte w 2023 r. -

XLVII SESJA RADY POWIATU LESKIEGO – 17.02.2023 R.

- 1) **Uchwała Nr XLVII.262.2023** zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Leskiego na rok 2023

WYKONANA

- 2) **Uchwała Nr XLVII.263.2023** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Leskiego na lata 2023 – 2030

WYKONANA

- 3) **Uchwała Nr XLVII.264.2023** w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Powiatu Leskiego

WYKONANA

- 4) **Uchwała Nr XLVII.265.2023** w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych i wysokości środków PFRON przeznaczonych na te zadania w I kwartale 2023 roku

WYKONANA

- 5) **Uchwała Nr XLVII.266.2023** w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z miejsc noclegowych w Szkolnym Schronisku Młodzieżowym „Bieszczadnik” w Lesku wchodzącym w skład Zespołu Placówek Oświatowych w Lesku

WYKONANA

- 6) **Uchwała Nr XLVII.267.2023** w sprawie wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lesku za rok 2022 i 2023 r.

WYKONANA

- 7) **Uchwała Nr XLVII.268.2023** w sprawie przyjęcia apelu w przedmiocie nadania statusu linii znaczenia obronnego liniom kolejowym: nr 108 [na odcinku Jasło – Sanok – Krościenko (Granica Państwa)] oraz nr 107 [na odcinku Zagórz – Łupków (Granica Państwa)]

WYKONANA

8) **Uchwała Nr XLVII.269.2023** w sprawie przyjęcia planów pracy Stałych Komisji Rady Powiatu Leskiego na rok 2023

WYKONANA

XLVIII SESJA RADY POWIATU LESKIEGO – 10.03.2023 R.

1) **Uchwała Nr XLVIII.270.2023** w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Leskiego w Lesku do realizacji zadania pn. „Strzelnica w Powiecie 2023” Nr 1/2023/CWCR

WYKONANA

2) **Uchwała Nr XLVIII.271.2023** zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Leskiego na rok 2023

WYKONANA

3) **Uchwała Nr XLVIII.272.2023** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Leskiego na lata 2023 – 2030

WYKONANA

4) **Uchwała Nr XLVIII.273.2023** w sprawie podziału środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2023 roku w Powiecie Leskim

WYKONANA

5) **Uchwała Nr XLVIII.274.2023** w sprawie przystąpienia do realizacji projektu niekonkurencyjnego Aktywizacja osób bezrobotnych z powiatu leskiego (I)

WYKONANA

6) **Uchwała Nr XLVIII.275.2023** w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Powiatu Leskiego

WYKONANA

7) **Uchwała Nr XLVIII.276.2023** w sprawie uznania petycji wniesionej przez mieszkańców wsi Wańkowa za niezaskługującą na uwzględnienie

WYKONANA

8) **Uchwała Nr XLVIII.277.2023** w sprawie uznania petycji wniesionej przez Kamila Lorek za niezaskługującą na uwzględnienie

WYKONANA

9) **Uchwała Nr XLVIII.278.2023** w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Leskiego Nr XLVII.264.2023 z dnia 17 lutego 2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Powiatu Leskiego

WYKONANA

XLIX SESJA RADY POWIATU LESKIEGO – 05.04.2023 R.

1) **Uchwała Nr XLIX.279.2023** w sprawie utworzenia Bieszczadzkiego Związku Powiatów i Gmin Pogranicza

WYKONANA

2) **Uchwała Nr XLIX.280.2023** w sprawie przyjęcia Statutu Bieszczadzkiego Związku Powiatów i Gmin Pogranicza

WYKONANA

3) **Uchwała Nr XLIX.281.2023** w sprawie zmiany uchwały Nr X.67.2019 Rady Powiatu Leskiego z dnia 25 października 2019 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Leski

WYKONANA

L SESJA RADY POWIATU LESKIEGO – 30.06.2023 R.

1) **Uchwała Nr L.282.2023** w sprawie wotum zaufania dla Zarządu Powiatu Leskiego

WYKONANA

2) **Uchwała Nr L.283.2023** w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Powiatu Leskiego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu powiatu za 2022 rok

WYKONANA

3) **Uchwała Nr L.284.2023** w sprawie absolutorium dla Zarządu Powiatu Leskiego za rok budżetowy 2022

WYKONANA

4) **Uchwała Nr L.285.2023** w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lesku za 2022 rok

WYKONANA

5) **Uchwała Nr L.286.2023** w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Leskiego dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. Narodzenia NMP w Średniej Wsi na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie Powiatu Leskiego

WYKONANA

6) **Uchwała Nr L.287.2023** zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Leskiego na rok 2023

WYKONANA

7) **Uchwała Nr L.288.2023** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Leskiego na lata 2023 – 2030

WYKONANA

8) **Uchwała Nr L.289.2023** w sprawie określenia lokalizacji przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Leski oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków

WYKONANA

LI NADZWYCZAJNA SESJA RADY POWIATU LESKIEGO – 28.07.2023 R.

1) **Uchwała Nr LI.290.2023** zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Leskiego na rok 2023

WYKONANA

2) **Uchwała Nr LI.291.2023** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Leskiego na lata 2023 – 2030

WYKONANA

LII NADZWYCZAJNA SESJA RADY POWIATU LESKIEGO – 04.08.2023 R.

1) **Uchwała Nr LII.292.2023** w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Lesko na realizację zadania publicznego

WYKONANA

2) **Uchwała Nr LII.293.2023** w sprawie zaciągnięcia zobowiązania przekraczającego kwotę zabezpieczoną w budżecie powiatu na rok 2023

WYKONANA

3) **Uchwała Nr LII.294.2023** zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Leskiego na rok 2023

WYKONANA

LIII SESJA RADY POWIATU LESKIEGO – 29.09.2023 R.

1) **Uchwała Nr LIII.295.2023** w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Leskiego

WYKONANA

2) **Uchwała Nr LIII.296.2023** zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Leskiego na rok 2023

WYKONANA

3) **Uchwała Nr LIII.297.2023** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Leskiego na lata 2023 – 2030

WYKONANA

4) **Uchwała Nr LIII.298.2023** zmieniająca uchwałę Nr XLVIII.273.2023 z dnia 10 marca 2023 r. w sprawie podziału środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2023 r. w Powiecie Leskim

WYKONANA

5) **Uchwała Nr LIII.299.2023** w sprawie zmian w statucie Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lesku

WYKONANA

6) **Uchwała Nr LIII.300.2023** w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Leskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”

WYKONANA

- 7) **Uchwała Nr LIII.301.2023** w sprawie wyznaczenia dodatkowego przedstawiciela Powiatu Leskiego oraz jego zastępcy w Zgromadzeniu Bieszczadzkiego Związku Powiatów i Gmin Pogranicza

WYKONANA

- 8) **Uchwała Nr LIII.302.2023** w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Leskiego/Zespołu Szkół Technicznych i Artystycznych w Lesku do konkursu nr FEPK.07.13-IP.01-002/23 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podkarpackiego 2021-2027, Działanie FEPK.07.13 Szkolnictwo zawodowe

WYKONANA

- 9) **Uchwała Nr LIII.303.2023** w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do realizacji projektu „Aktywizacja zawodowa osób młodych bezrobotnych w wieku 18-29 lat, wsparcie rozwoju przedsiębiorczości”

WYKONANA

LIV SESJA RADY POWIATU LESKIEGO – 27.10.2023 R.

- 1) **Uchwała Nr LIV.304.2023** w sprawie zaciągnięcia zobowiązania przekraczającego kwotę zabezpieczoną w budżecie powiatu na rok 2023

WYKONANA

- 2) **Uchwała Nr LIV.305.2023** w sprawie zaciągnięcia zobowiązania przekraczającego kwotę zabezpieczoną w budżecie powiatu na rok 2023

WYKONANA

- 3) **Uchwała Nr LIV.306.2023** w sprawie zaciągnięcia zobowiązania przekraczającego kwotę zabezpieczoną w budżecie powiatu na rok 2023

WYKONANA

- 4) **Uchwała Nr LIV.307.2023** zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Leskiego na rok 2023

WYKONANA

- 5) **Uchwała Nr LIV.308.2023** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Leskiego na lata 2023 – 2030

WYKONANA

- 6) **Uchwała Nr LIV.309.2023** w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę gruntów stanowiących własność Powiatu Leskiego

WYKONANA

- 7) **Uchwała Nr LIV.310.2023** w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę gruntów stanowiących własność Powiatu Leskiego

WYKONANA

- 8) **Uchwała Nr LIV.311.2023** w sprawie przyjęcia i wdrożenia do realizacji Planu Zrównoważonej Mobilności 2030+ obejmującego Miasto Sanok, Gminę Sanok, Gminę Zagórz, Gminę Lesko, Gminę Bukowsko, Gminę Zarszyn, Gminę Besko, Gminę Tyrawa Wołoska, Gminę Komańcza, Powiat Sanocki oraz część Powiatu Leskiego

WYKONANA

- 9) **Uchwała Nr LIV.312.2023** w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Leskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024” (zmiana)

WYKONANA

- 10) **Uchwała Nr LIV.313.2023** w sprawie zawiązania partnerstwa z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach konkursu FEPK.07.03-IP.01-001/23

WYKONANA

LIV NADZWYCZAJNA SESJA RADY POWIATU LESKIEGO – 09.11.2023 R.

- 1) **Uchwała Nr LV.314.2023** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Leskiego na lata 2023 – 2030

WYKONANA

LVI SESJA RADY POWIATU LESKIEGO – 07.12.2023 R.

- 1) **Uchwała Nr LVI.315.2023** zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Leskiego na rok 2023

WYKONANA

- 2) **Uchwała Nr LVI.316.2023** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Leskiego na lata 2023 – 2030

WYKONANA

- 3) **Uchwała Nr LVI.317.2023** w sprawie rozpatrzenia petycji Komitetu Protestacyjnego przy SP ZOZ w Lesku dotyczącej odstąpienia od stanowiska Nr 3.2023 Rady Powiatu Leskiego z dnia 28.07.2023 r. w sprawie przyjęcia

założeń do programu naprawczego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lesku w związku z trudną sytuacją finansową jednostki

WYKONANA

- 4) **Uchwała Nr LVI.318.2023** w sprawie rozpatrzenia petycji Mieszkańców Powiatu Leskiego dotyczącej odstąpienia od stanowiska Nr 3.2023 Rady Powiatu Leskiego z dnia 28.07.2023 r. w sprawie przyjęcia założeń do programu naprawczego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lesku w związku z trudną sytuacją finansową jednostki

WYKONANA

- 5) **Uchwała Nr LVI.319.2023** w sprawie odwołania z funkcji Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu Leskiego

WYKONANA

- 6) **Uchwała Nr LVI.320.2023** w sprawie powołania na pełnienie funkcji Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu Leskiego

WYKONANA

- 7) **Uchwała Nr LVI.321.2023** w sprawie zmiany uchwały Nr V/36/07 Rady Powiatu w Lesku z dnia 30.03.2007 r. w sprawie nadania nazwy i przyjęcia Statutu Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Lesku

WYKONANA

- 8) **Uchwała Nr LVI.322.2023** w sprawie nadanie statutu Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Lesku

WYKONANA

- 9) **Uchwała Nr LVI.323.2023** w sprawie nadania statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lesku

WYKONANA

- 10) **Uchwała Nr LVI.324.2023** w sprawie ustalenia na obszarze Powiatu Leskiego wysokości opłat na 2024 rok za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu

WYKONANA

LVII SESJA RADY POWIATU LESKIEGO – 29.12.2023 R.

- 1) **Uchwała Nr LVII.325.2023** w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Leskiego na lata 2024 – 2030

WYKONANA

- 2) **Uchwała Nr LVII.326.2023** Uchwała Budżetowa Powiatu Leskiego na rok 2024

WYKONANA

- 3) **Uchwała Nr LVII.327.2023** zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Leskiego na rok 2023

WYKONANA

- 4) **Uchwała Nr LVII.328.2023** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Leskiego na lata 2023 – 2030

WYKONANA

- 5) **Uchwała Nr LVII.329.2023** w sprawie załatwienia skargi na działalność Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lesku

WYKONANA

- 6) **Uchwała Nr LVII.330.2023** w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na obszarze Powiatu Leskiego w roku 2024

WYKONANA

V. WYKONANIE STRATEGII/PROGRAMU ROZWOJU/UCHWAŁY O KIERUNKACH DZIAŁANIA ZARZĄDU POWIATU LESKIEGO

V.1. Strategia Rozwoju Powiatu Leskiego do roku 2024

Nazwa dokumentu	Strategia Rozwoju Powiatu Leskiego do roku 2024
Tryb i data przyjęcia (ze wskazaniem ewentualnych zmian dokumentów)	Uchwała Nr XLIX.261.2014 Rady Powiatu w Lesku z dnia 21.10.2014r.
Podstawowe założenia	Obszar 1: Zaspokajanie potrzeb mieszkańców. Obszar 2: Potencjały i zasoby powiatu. Obszar 3: Gospodarka i promocja powiatu.

Obszar 1:

1. Poprawa warunków życia mieszkańców Powiatu:

- 1/ Podniesienie jakości kształcenia ponadpodstawowego oraz kształcenia specjalnego.
- 2/ Zapewniony atrakcyjny/pożyteczny sposób spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież.
- 3/ Poprawa bazy technicznej do uprawiania sportu i rekreacji.
- 4/ Podniesienie poziomu kultury fizycznej mieszkańców.
- 5/ Atrakcyjna i dostępna oferta kulturalna.
- 6/ Poprawa opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi.
- 7/ Zapewniony dostęp do wsparcia wychowawczej i edukacyjnej funkcji rodziny.
- 8/ Poprawa dostępu do specjalistycznej opieki zdrowotnej, rehabilitacji i profilaktyki.
- 9/ Poprawa stanu bezpieczeństwa na terenie Powiatu.
- 10/ Zwiększenie świadomości mieszkańców w zakresie praw konsumenta.
- 11/ Zwiększenie potencjału Obrony Cywilnej.

2. Poprawa jakości życia w Powiecie.

- 1/ Zmniejszenie skali bezrobocia i odpływu mieszkańców.

3. Zwiększona aktywność społeczna mieszkańców.

- 1/ Zwiększona aktywność organizacji pozarządowych.

4. Zrównoważony rozwój Powiatu

- 1/ Zrównoważony rozwój gospodarczy w Powiecie.
- 2/ Zwiększenie wykorzystania odnawialnych źródeł energii (OZE).
- 3/ Poprawa stanu rozwoju infrastruktury proekologicznej na terenie Powiatu.
- 4/ Zwiększona dostępność obszarów o dużym znaczeniu przyrodniczym z równoczesną ich ochroną.
- 5/ Poprawa świadomości ekologicznej turystów i mieszkańców.

5. Poprawa stanu rozwoju infrastruktury technicznej.

- 1/ Poprawa jakości infrastruktury drogowej.
- 2/ Poprawa stanu technicznego i wyposażenia obiektów użyteczności publicznej (w tym administracyjnych i ochrony zdrowia).
- 3/ Poprawa zabezpieczenia przeciwpożarowego na terenie Powiatu.
- 4/ Funkcjonujący system informacji o zasobach geodezyjnych i kartograficznych.
- 5/ Poprawa stanu uporządkowania gospodarki przestrzennej na terenie Powiatu.

6. Wzrost potencjału gospodarczego Powiatu.

- 1/ Wzrost znaczenia turystyki w gospodarce Powiatu.
- 2/ Zrównoważony rozwój gospodarczy w Powiecie.
- 3/ Poprawa warunków uruchamiania i prowadzenia działalności gospodarczej na terenie Powiatu.

7. Podniesienie jakości kształcenia ponadpodstawowego oraz kształcenia specjalnego.

- 1/ Dostosowywanie oferty edukacyjnej w systemie kształcenia ponadpodstawowego do potrzeb rynku pracy.
- 2/ Tworzenie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli i wychowawców.
- 3/ Wyposażanie szkół w nowoczesny sprzęt dydaktyczny (tworzenie specjalistycznych pracowni).
- 4/ Modernizowanie i unowocześnianie bazy lokalowej szkół i placówek oświatowych.
- 5/ Angażowanie kadry szkół i uczniów w działania na rzecz lokalnej społeczności (udział w projektach, imprezach lokalnych itp.), wspieranie własnych inicjatyw szkół i uczniów.
- 6/ Zatrudnianie osób do przygotowania i realizacji projektów prorozwojowych.
- 7/ Nawiazywanie współpracy z przedsiębiorcami na rzecz edukacji zawodowej (praktyki uczniów).
- 8/ Współpraca szkół z urzędami pracy, uczelniami wyższymi oraz innymi instytucjami na rzecz udoskonalania oferty edukacyjnej szkół.
- 9/ Zwiększenie nacisku na praktyczną naukę języków obcych m.in. poprzez zwiększenie liczby godzin, organizowanie wymian międzynarodowych, zatrudnianie native speakerów i inne działania;
- 10/ Zintensyfikowanie działań promujących ofertę edukacyjną na zewnątrz powiatu;
- 11/ Zapewnienie dzieciom i młodzieży opieki specjalistycznej poprzez zatrudnianie psychologów, pedagogów, logopedów.

8. Zapewniony atrakcyjny/pożyteczny sposób spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież

- 1/ Uatrakcyjnianie oferty zajęć pozalekcyjnych;
- 2/ Rozwijanie oferty kulturalno-edukacyjnej skierowanej do osób młodych;
- 3/ Wspieranie inicjatyw młodzieży związanych z rozwojem osobistym, realizacją zainteresowań i uzdolnień;
- 4/ Rozwijanie oferty związanej z aktywnością fizyczną i sportową oraz turystyczną;
- 5/ Nawiazywanie współpracy z organizacjami pozarządowymi, uczelniami wyższymi na rzecz poszerzenia oferty spędzania wolnego czasu;
- 6/ Realizacja cyklicznych imprez dla młodzieży (wpisanych do kalendarza imprez).

9. Poprawa opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi.

- 1/ Zapewnianie opieki dziennej dla osób starszych i niepełnosprawnych;
- 2/ Rozwijanie bazy (w tym kadry) opieki dziennej dla osób starszych i niepełnosprawnych;
- 3/ Podejmowanie działań na rzecz zwiększania aktywności zawodowej osób

- niepełnosprawnych;
- 4/ Wspieranie rodzin opiekujących się osobami niepełnosprawnymi – zwiększanie dostępu do opieki i rehabilitacji;
 - 5/ Tworzenie oferty aktywizującej osoby starsze/niepełnosprawne;
 - 6/ Likwidowanie barier architektonicznych w obiektach użyteczności publicznej oraz przestrzeniach publicznych.

10. Zapewniony dostęp do wsparcia wychowawczej i edukacyjnej funkcji rodziny.

- 1/ Zapewnianie specjalistycznej opieki w zakresie terapii rodzin;
- 2/ Zwiększanie dostępu do terapii uzależnień, socjoterapii, (światlice socjoterapeutyczne);
- 3/ Prowadzenie warsztatów wychowawczych dla rodziców (szkoła dla rodziców);
- 4/ Prowadzenie profilaktyki uzależnień;
- 5/ Wspieranie rodzin wielodzietnych będących w trudnej sytuacji materialno-bytowej.

11. Poprawa dostępu do specjalistycznej opieki zdrowotnej, rehabilitacji i profilaktyki.

- 1/ Rozwijanie opieki higieniczno-medycznej w szkołach.
- 2/ Działania w kierunku poprawy specjalistycznej opieki lekarskiej ambulatoryjnej.
- 3/ Pozyskiwanie specjalistycznej kadry lekarskiej na potrzeby oddziałów szpitalnych.
- 4/ Podejmowanie działań zwiększających dostępność profilaktyki zdrowotnej (w tym edukacji pro-zdrowotna) w szkołach i przedszkolach.
- 5/ Promowanie zachowań prozdrowotnych wśród osób dorosłych (np. organizacja imprez popularyzujących aktywność fizyczną).
- 6/ Rozwijanie oferty usług rehabilitacyjnych.
- 7/ Systematyczne uzupełnianie sprzętu i wyposażenia medycznego.
- 8/ Realizacja rozbudowy szpitala (oddziały zabiegowe, blok operacyjny).

12. Poprawa stanu bezpieczeństwa na terenie Powiatu.

- 1/ Popieranie inicjatyw Komendy Powiatowej Policji zmierzającej do poprawy zasobów kadrowych, bazy technicznej, wyposażenia w sprzęt;
- 2/ Rozwijanie systemu monitoringu wizyjnego;
- 3/ Rozwijanie infrastruktury drogowej i parkingów, zwłaszcza w miejscach atrakcyjnych turystycznie;
- 4/ Podejmowanie działań na rzecz budowy obwodnicy Leska;
- 5/ Prowadzenie profilaktyki z zakresu bezpieczeństwa: zapobiegania uzależnieniom, zagrożenia cyberprzestępczością, uczestnictwa w ruchu drogowym i innych;
- 6/ Współpraca z Policją w zakresie ograniczania zjawiska narkomanii, cyberprzestępczości;
- 7/ Współpraca z Policją w zakresie profilaktyki z zakresu bezpieczeństwa.

Obszar 2:

Powiat Leski posiada szereg atrakcyjnych nieruchomości objętych Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego:

Nieruchomości gruntowe, niezabudowane, stanowiące kompleks działek, oznaczone w ewidencji gruntów nr 306/15, 306/27, 306/28, 306/32, powierzchnia od 0,1606 ha ÷ 0,3235 ha, położone w Lesku obręb Posada Leska, uwidocznione w księdze wieczystej Nr KS1E/00029166/7. Dotychczas wykorzystane w produkcji rolniczej, obejmujące teren z pagórkowatym wzniesieniem, po prawej stronie ulicy Stawowej (w stronę Łukawicy). Działki przeznaczone w MPZP "Lesko 7" - pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z dopuszczeniem obiektów usługowych, rzemiosła i handlu.

Nieruchomość gruntowa, niezabudowana, stanowiąca kompleks 5-ciu działek, położona w miejscowości Lesko obręb Posada Leska gm. Lesko, uwidoczniona w KW nr KS1E/00036424/6. Oznaczone w ewidencji gruntów jako działki nr ewid.: 309/1; 309/3; 309/4; 309/5 i 309/6 o łącznej powierzchni 4,8191 ha. Działki zlokalizowane są przy drodze krajowej nr 84 łączącej Sanok z granicą z Ukrainą w Krościenku. Najbliższe sąsiedztwo tworzą grunty niezabudowane, nieco dalej znajduje się pojedyncza zabudowa handlowo – usługowa. Zgodnie z wypisem z MPZP, przedmiotowa nieruchomość przeznaczona jest pod tereny zabudowy usługowej, rzemiosła i handlu z dopuszczeniem obiektów produkcyjnych, składów i magazynów.

Nieruchomość gruntowa, niezabudowana, oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 200/8 o pow. 2,5448 ha, położona w miejscowości Lesko obręb Posada Leska gm. Lesko, uwidoczniona w KW nr KS1E/00029166/7. Zgodnie z wypisem z MPZP przeznaczona pod tereny zabudowy usługowej, rzemiosła i handlu z dopuszczeniem obiektów produkcyjnych, składów i magazynów.

Na podstawie Uchwały Rady Powiatu Nr XII.64.2011 z dnia 20 lipca 2011 r. została przeznaczona do sprzedaży.

Nieruchomość gruntowa, niezabudowana, położona w m-ci Postołów gm. Lesko, działka nr 262 o pow. 5,6830 ha uwidoczniona w KW nr KS1E/00030689/9. Działka posiada nieforemny kształt, a teren, na którym leży jest terenem płaskim. Zgodnie z wypisem z MPZP działka zlokalizowana jest w terenie oznaczonym symbolem KSU- zaplecze komunikacji samochodowej oraz realizacja usług hotelowo-gastronomicznych oraz symbolem KD – pas drogi krajowej. Uchwałą Rady Powiatu Nr XII.68.2011 z dnia 20 lipca 2011 r. została przeznaczona do sprzedaży. Na przedmiotową nieruchomość 20 września 2018 roku została zawarta umowa użyczenia z FUNDACJĄ PROWING z przeznaczeniem na cele statutowe oraz w celach służących promowaniu Powiatu Leskiego jako „Krainy Szybowisk”.

Nieruchomość gruntowa, niezabudowana, położona w m-ci Lesko obręb Wola Postołowa, oznaczona w ewidencji gruntów jako działki: nr ewid. 103/4 i 103/5 o łącznej powierzchni

65,7267 ha, uwidoczniła w Księdze Wieczystej Nr KS1E/00002473/7. Przedmiotowa nieruchomość została przeznaczona do sprzedaży w oparciu o uchwałę Rady Powiatu Nr XX.110.2020 z dnia 18 września 2020 r.,

Zgodnie z MPZP nieruchomość przeznaczona jest pod tereny usług turystyki, sportu i rekreacji, zieleni urządzonej oraz projektowanych dróg publicznych.

Nieruchomość gruntowa, niezabudowana, położona w m-ci Postolów gm. Lesko, uwidoczniła w KW nr KS1E/00031575/4 oznaczona w ewidencji gruntów jako działka 261 o pow. 0,3900 ha. Działka posiada kształt trójkąta, a teren na którym leży jest terenem płaskim. Zgodnie z wypisem z MPZP działka zlokalizowana jest w terenie oznaczonym symbolem MN/U1 tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem obiektów usługowych, rzemiosła i handlu.

Nieruchomość gruntowa, niezabudowana, zlokalizowana w m-ci Lesko obręb Wola Postolowa (po lewej stronie drogi krajowej Lesko-Sanok), uwidoczniła w KW nr KS1E/00002473/7 składająca się z kompleksu 16 działek, o łącznej powierzchni 11,5248 ha, stanowiących działki ewidencyjne nr: 42, 25/3, 21, 229/1, 229/2, 229/4, 30/2, 33/2, 43, 34, 35, 36, 37, 38, 41/2, 39, oznaczonych w MPZP jako tereny pod zabudowę usług turystyki oraz pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną z dopuszczeniem zabudowy usługowej, rzemiosła i handlu.

Nieruchomość gruntowa, niezabudowana, zlokalizowana w m-ci Lesko obręb Posada Leska, uwidoczniła w KW nr KS1E/00029166/7 składająca się z kompleksu 4 działek stanowiących działki ewidencyjne nr: 305/1, 305/5, 221, 206/15 o łącznej pow. 11,5743 ha oznaczonych w MPZP jako tereny zieleni urządzonej, sportu i rekreacji z dopuszczeniem usług gastronomii oraz zabudowy usług turystyki .

Nieruchomość gruntowa, niezabudowana, zlokalizowana w m-ci Lesko obręb Posada Leska, uwidoczniła w KW nr KS1E/00029166/7 składająca się z kompleksu 4 działek stanowiących działki ewidencyjne nr: 207, 209, 211, 206/5 o łącznej pow. 6,1141 ha oznaczonych w MPZP jako tereny zieleni urządzonej, sportu i rekreacji z dopuszczeniem usług gastronomii oraz tereny wód powierzchniowych - istniejących stawów.

Nieruchomość gruntowa niezabudowana, zlokalizowana w m-ci Lesko obręb Posada Leska, uwidoczniła w KW nr KS1E/00029166/7. Działki położone po prawej stronie drogi powiatowej relacji Lesko - Bezmiechowa, w peryferyjnej części miasta. W skład przedmiotowej nieruchomości wchodzi pięć działek nr ewid.: 228/2, 230, 232, 247, 249 o łącznej powierzchni 26,2183 ha, przeznaczonych na cele rolne – grunt rolny. Przedmiotowa nieruchomość w większej części nie posiada MPZP, a zgodnie z wypisem ze SUIKZP oznaczona jest jako obszar rozwoju różnych form mieszkalnictwa, usług i rzemiosła.

Nieruchomość gruntowa, niezabudowana, oznaczona jako działka nr 1400/2 o pow. 5,5957 ha, położona w m-ci Lesko, uwidoczniła w KW nr KS1E/00028675/1. Nieruchomość w 25% objęta jest MPZP – jako tereny obiektów produkcyjnych, składów

i magazynów, natomiast 75% powierzchni działki objęta jest SUIKZP – jako tereny przeznaczone pod lokalizację zakładów rzemieślniczych.

Nieruchomości gruntowe niezabudowane, zlokalizowane w m-ci Lesko obręb Posada Leska. Działki położone po prawej stronie drogi powiatowej relacji Lesko – Bezmiechowa.

W skład kompleksu nieruchomości wchodzi działki nr ewid.: 1405, 1406, 1402/16, 1402/17, 1042/18 o łącznej pow. 11,2737 ha, które w chwili obecnej, wykorzystywane są w celach rolnych – grunt rolny. Przedmiotowe działki nie posiadają MPZP Gminy Lesko. Rada Powiatu w dniu 19 października 2018 r. wyraziła zgodę na zawarcie na okres 29 lat umowy dzierżawy gruntu o pow. 4 ha, stanowiącego część działki nr 1406 z przeznaczeniem na budowę Elektrowni Fotowoltaicznej na rzecz PGE Energia Odnawialna S.A. w Warszawie.

Nieruchomość gruntowa, niezabudowana, położona w m-ci Lesko obręb Posada Leska, uwidoczniła w KW nr KS1E/00029166/7, oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 180/1 o pow. 1,2092 ha. Zgodnie z zapisem SUIKZP teren działki oznaczony jest jako zielen parkowa. Przedmiotowa działka na podstawie decyzji Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemysłu znak: UOZ-4.5130.36.2014 z dnia 27.06.2014 r. została wpisana do rejestru zabytków jako pozostałości parku dworskiego w Posadzie Leskiej pod nr A-372.

Obszar 3:

W zakresie promocji zostały zrealizowane następujące wydarzenia, imprezy, eventy oraz działania:

- 1/ IX lokalna edycja Ogólnopolskiego Biegu Pamięci Żołnierzy Wyklętych (impreza cykliczna); w biegu udział wzięło ok. 200 uczestników. Biegiom towarzyszył szereg wydarzeń o charakterze historyczno – militarnym m.in. stoisko promocyjne WOT, zorganizowano rekonstrukcję żołnierzy „Wyklętych” pokaz grupy rekonstrukcji historycznej.
- 2/ Realizacja 27 Targów Turystyki, Leśnictwa i Produktu Lokalnego Agrobieszczady 2023

Celem realizacji Targów jest popularyzowanie produktów, potraw i dzieł lokalnych rękodzielników pochodzących z terenu Bieszczadów ze szczególnym uwzględnieniem tradycji myśliwskiej i leśnej. Umożliwienie i stworzenie warunków do sprzedaży detalicznej. Celem jest także identyfikacja i zgromadzenie wiedzy o oryginalnych regionalnych potrawach i produktach stanowiących dziedzictwo kulinarne kuchni regionalnej, w tym myśliwskiej oraz zapoznanie szerszego grona odbiorców z potrawami kuchni myśliwskiej, produktami lokalnych twórców i rękodzielników. Agrobieszczady mają umożliwić rolnikom i drobnym wytwórcom i lokalnym firmom zaprezentowanie się szerokiemu gronu klientów. Targi spełniają również funkcję edukacyjną, na targach odbywają się konkursy, które pomagają widzom oraz wystawcom poszerzyć swoją wiedzę na temat interesujących nas zjawisk, obszarów,

wyrobów. Targi w dużej części spełniają funkcję marketingową, czyli rozpoznanie potrzeb klientów, ustalenie optymalnej wielkości produkcji i metod dystrybucji swoich wyrobów. Ta funkcja ma przede wszystkim zastosowanie praktyczne – w działalności wytwórczej, wiedza o kręgu odbiorców produktów może okazać się bezcenna. Udział w targach sprzyja wymianie doświadczeń, nawiązywaniu kontaktów handlowych, a także promocji na arenie międzynarodowej.

- 3/ Wsparcie finansowe produkcji filmu dokumentalnego pod tytułem „Bieszczadzkie Orleńta 1918/1919”.

Film „Bieszczadzkie orleńta 1918/1919” jest dokumentem prezentującym w większości nieznanne wydarzenia z walk pomiędzy oddziałami Wojska Polskiego i polskiej samoobrony, a Ukraińską Halicką Armią i ukraińskimi oddziałami samoobrony, w czasach kiedy w Bieszczady wkraczała polska niepodległość. Film poparty jest najnowszymi badaniami nad historią Bieszczadów z tego okresu. W XX-wiecznej historii regionu na terenie którego znajduje się Lesko, miało miejsce wiele wydarzeń związanych z tamtym okresem.

- 4/ Realizowano umowę na świadczenie usług polegających na opracowaniu lub realizacji materiałów informacyjnych i promocyjnych związanych z Powiatem Leskim, w zakresie:

- 1) pozyskania - opracowania materiałów informacyjnych i promocyjnych w formie tekstowej i/lub zdjęciowej, video;
- 2) przygotowania materiałów informacyjnych i promocyjnych w formie tekstowej i/lub zdjęciowej, video;
- 3) wykonania relacji z imprez i wydarzeń organizowanych przez Powiat Leski w formie tekstowej i/lub zdjęciowej, video.

- 5/ Realizowano umowę na zamieszczanie materiałów promocyjno - ogłoszeniowych dotyczących Powiatu Leskiego na portalach:

- eSanok.pl
- Lesko24.pl
- Ustrzyki24.pl
- Rzeszow24.pl
- Podkarpacie24.pl
- tvPodkarpacie.pl

- 6/ Realizacja przedstawienia teatralnego pt; „Pisz do mnie więcej” z okazji Narodowego Święta Niepodległości w Lesku.

- Realizacja przedstawienia teatralnego „Intensywność szkła poza percepcją” to opowieść o kobiecie, która przegapiła w życiu to, co najważniejsze: miłość, rodzinę, spokój ducha. Opowieść o osobie, która w całym zamęcie fałszywych ambicji – głównie tych, które są znamięm tzw. nowoczesnego świata – zatracza siebie.

- Realizacja spektakla o heroizmie rodziny Ulmów

- 7/ Realizacja informatora Powiatu Leskiego „Kwartalnik Powiatu Leskiego nr 1 – 2023
- 8/ realizacja opracowania Historii Powiatu Leskiego – efektem opracowania są publikowane na stronie Powiatu Leskiego felietony.
- 9/ Organizacja uroczystości patriotycznych:
- Obchody 80 rocznicy „Rzezi Wołyńskiej” i "Krwawej Niedzieli",
 - Obchody 2 maja – Święto Flagi Narodowej,
 - Obchody 3 majowe - 231 rocznica uchwalenia Konstytucji 3 Maja,
 - Obchody 15 sierpnia – Święto Wojska Polskiego
 - Obchody Święta Niepodległości
- 10/ Organizacja obchodów oraz uroczystości:
- Organizacja obchodów dnia Godności Osób Niepełnosprawnych
 - Organizacja obchodów Dnia Komisji Edukacji Narodowej
 - Organizacja Spartakiady "7" Powiatów. Do tego wydarzenia zgromadziła się młodzież ze szkół średnich z powiatów gołdapskiego, węgorzewskiego, brzezińskiego, wschowskiego, łobeskiego oraz leskiego wraz z opiekunami i przedstawicielami samorządów.
- Spartakiada została podzielona na dwie części: sportową i rekreacyjną. Podczas drugiej części uczestnicy mieli okazję odkryć uroki powiatu leskiego.
- 11/ Współpraca z ościennymi podmiotami publicznymi w zakresie promocji i rozwoju Powiatu Leskiego.
- 12/ Realizacja mapy Powiatu Leskiego, przy współpracy z wydawnictwem „WYDAWNICTWO POMORZA i KUJAW PiK Zbigniew Klimczak”
- Mapa powstała bezkosztowo w ramach listu intencyjnego.
- 13/ Współorganizacja Ogólnopolskiego Splywu Kajakowego „Błękitna Wstęga Sanu”,
- 14/ Współpraca z fundacją PROWING, Akademickim Ośrodkiem Szybowcowym Politechniki Rzeszowskiej w zakresie rozwoju oraz promocji sportów powietrznych, w tym paraglidingu i szybowców.
- 15/ Zarząd Powiatu Leskiego przyznawał dofinansowanie na realizację wydarzeń oraz inicjatyw w Powiecie Leskim
- 16/ Media społecznościowe, strona www – prowadzenie działań promocyjnych i informacyjnych w sieci.
- 17/ Udzielano informacji z zakresu promocji interesantom oraz przekazywano prasie.
- 18/ Współpraca Powiatu Leskiego z Fundacją Misji Obywatelskiej, organizatorem spotkań i panelu dyskusyjnego przedstawicieli władz krajowych i samorządowych oraz reprezentantów fundacji, a także lokalnych przedsiębiorców i leśników z młodymi mieszkańcami Leska i miejscowości z terenu powiatu. Dyskutowano o aktualnych warunkach do życia w Bieszczadach, a także o tym, co przyniesie przyszłość. Młodzi

chętnie zabierali głos, dzieląc się swoimi spostrzeżeniami. Nie zabrakło zarówno deklaracji pozostania w kraju i budowania tutaj swojej przyszłości, jak i planów wyjazdu za granicę. W dyskusji starano się wypracować konstruktywne wnioski. Wypowiedzi młodych mieszkańców powiatu leskiego pomogą w tworzeniu strategii rozwoju regionu i kraju w przyszłości.

V.2. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Leskim na lata 2019-2026

Nazwa dokumentu	Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Leskim na lata 2019-2026
Tryb i data przyjęcia (ze wskazaniem ewentualnych zmian dokumentów)	Strategia została przyjęta uchwałą Rady Powiatu Nr V.35.2019 z dnia 01.03.2019 r.
Podstawowe założenia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych. 2. Wsparcie rodzin.
Realizacja założeń przyjętych w dokumencie wg stanu na dzień 31 grudnia 2023 r.	<p>Założenia przyjęte w dokumencie na lata 2019-2026 były sukcesywnie realizowane, ustalono priorytety wg których do końca roku 2023 zostały zrealizowane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Likwidacja barier architektonicznych, technicznych i w komunikowaniu się w urzędach, instytucjach świadczących pomoc na rzecz osób niepełnosprawnych, oraz placówkach oświaty i pomocy społecznej; 2. Sfinansowanie zakupu dwóch samochodów do przewozu osób niepełnosprawnych; - stworzenie możliwości aktywnego udziału osób niepełnosprawnych w życiu lokalnej społeczności; 3. Opracowanie i rozpowszechnianie informacji o prawach i uprawnieniach osób niepełnosprawnych; 4. Zapewnienie profesjonalnej pomocy w postaci poradnictwa specjalistycznego, rodzinom dotkniętymi skutkami patologii społecznej; 5. Stworzenie odpowiednich warunków do życia i rozwoju dzieciom i młodzieży, pozbawionym opieki rodzin naturalnych (działania ukierunkowane na wszechstronną opiekę nad dzieckiem pozbawionym całkowicie lub częściowej opieki rodzicielskiej oraz niedostosowanemu społecznie: pomoc socjalną, psychologiczną w kierunku szybkiego powrotu dziecka do rodziny naturalnej).
Najważniejsze działania podejmowane w roku 2023 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Likwidacja barier architektonicznych, technicznych i w komunikowaniu się w urzędach, instytucjach świadczących pomoc na rzecz osób niepełnosprawnych, oraz placówkach oświaty i pomocy społecznej;

	2. Stworzenie odpowiednich warunków do życia i rozwoju dzieciom młodzieży pozbawionym opieki rodzin naturalnych (działania ukierunkowane na wszechstronną opiekę nad dzieckiem pozbawionym całkowicie lub częściowej opieki rodzicielskiej oraz niedostosowanemu społecznie : pomoc socjalną, psychologiczną w kierunku szybkiego powrotu dziecka do rodziny naturalnej).
--	---

VI. BUDŻET OBYWATELSKI

Powiat Leski nie skorzystał z tej formy udziału społeczności lokalnej - brak inicjatywy mieszkańców.

Rada Powiatu Leskiego nie podjęła uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego.

VII. REALIZACJA ZADAŃ POWIATU LESKIEGO

VII.1. STAROSTWO POWIATOWE

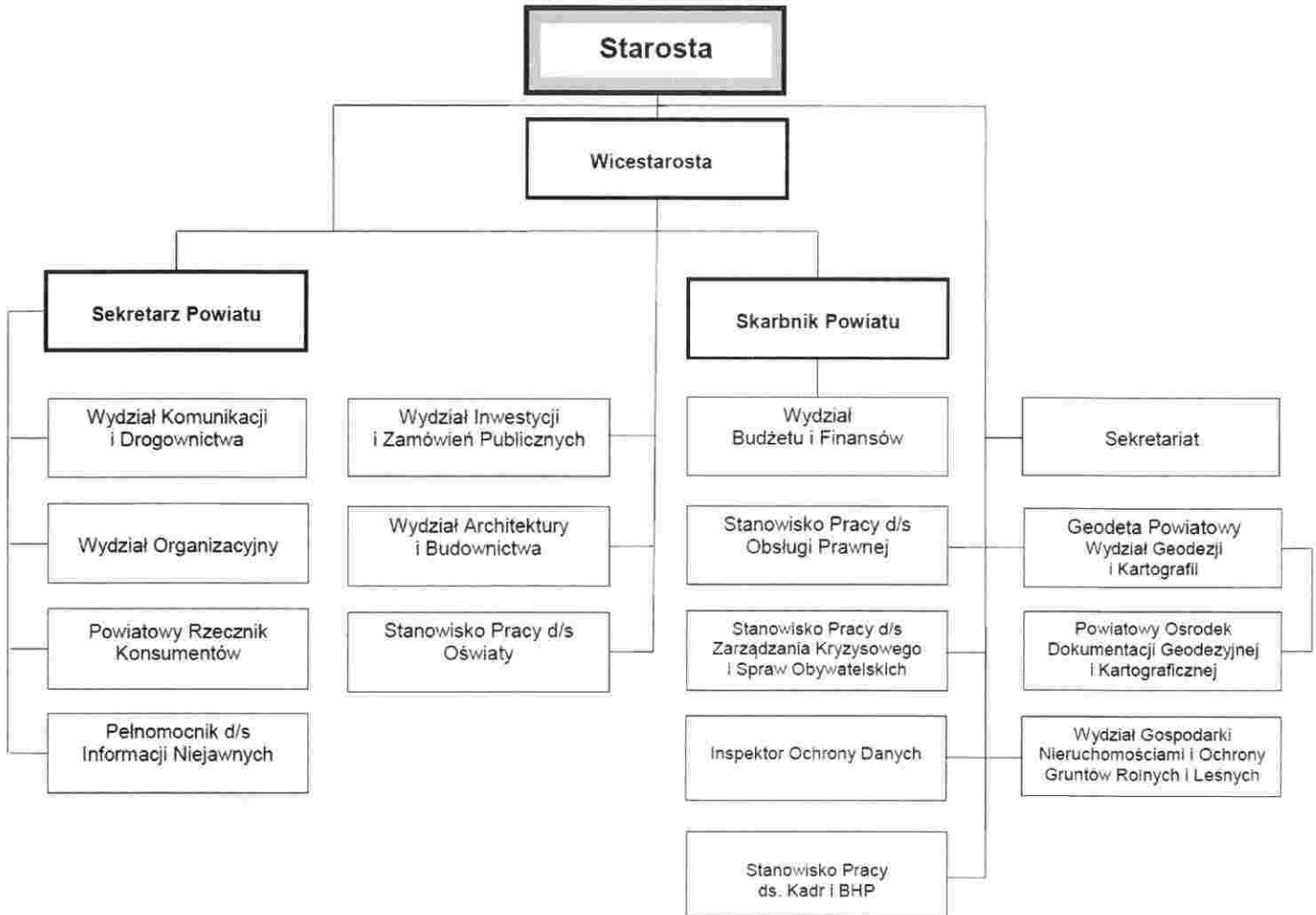
Starostwo Powiatowe w Lesku funkcjonuje na podstawie Regulaminu Organizacyjnego uchwalonego uchwałą Nr VII.30.2015 Rady Powiatu w Lesku z dnia 20 kwietnia 2015 r. z późniejszymi zmianami.

W skład Starostwa wchodziły wydziały oraz samodzielne stanowiska pracy:

1)	Starosta Leski	SL
2)	Wicestarosta Leski	WL
3)	Sekretarz Powiatu	SP
4)	Skarbnik Powiatu	SK
5)	Wydział Geodezji i Kartografii	GN
	a) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	GN.I.
6)	Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Gruntów Rolnych i Leśnych	GN.II
7)	Wydział Architektury i Budownictwa	AB
8)	Wydział Komunikacji i Drogownictwa	KD
9)	Wydział Organizacyjny	OR
10)	Wydział Budżetu i Finansów	FN
11)	Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych	IN
12)	Wieloosobowe Stanowisko Pracy ds. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich	ZK
13)	Stanowisko Pracy ds. Obsługi Prawnej	RP
14)	Powiatowy Rzecznik Konsumentów	RK
15)	Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych	PN
16)	Stanowisko Pracy ds. Oświaty	OK
17)	Inspektor Ochrony Danych	IOD
18)	Sekretariat	ST
19)	Stanowisko Pracy ds. Kadr i BHP	KB

Schemat organizacyjny
Starostwa Powiatowego w Lesku

Załącznik nr 2
do Regulaminu



Stan zatrudnienia w Starostwie Powiatowym na dzień 31.12.2023 r. - 60 osób, w tym:
- 58,35 etatów

VII.2. GEODEZJA I KARTOGRAFIA

Dział Pierwszy:

Ewidencja Gruntów i Budynków jest to jednolity dla kraju, systematycznie aktualizowany zbiór informacji o gruntach, budynkach i lokalach, ich właścicielach oraz innych osobach fizycznych lub prawnych władających tymi gruntami, budynkami i lokalami. Dział ewidencji gruntów i budynków na podstawie otrzymywanych dokumentów rejestruje wszelkie zmiany danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów i przedmiotów oraz wydaje stosowne dokumenty potwierdzające stan ewidencyjny. Prowadzenie i obsługa ewidencji gruntów i budynków rozdzielone jest na poszczególne zakresy obszarowe: Gmina Cisna, Olszanica i Solina - 1 osoba, Gmina Baligród, Miasto Lesko i Gmina Lesko – 1 osoba, aktualizacja bazy danych ewidencji gruntów i budynków poprzez wprowadzanie udokumentowanych zmian w części opisowej (zmiany podmiotowe), prowadzenie bieżących spraw związanych z aktualizacją ewidencji gruntów i budynków w zakresie wezwań do uzupełnienia dokumentacji zgłoszenia zmian danych ewidencyjnych, przekazywanie zawiadomień o dokonanych zmianach do uprawnionych organów, instytucji i podmiotów,

wprowadzanie danych do rejestru cen nieruchomości na podstawie aktów notarialnych – 2 osoby. Aktualizację bazy danych ewidencji gruntów i budynków w zakresie przedmiotowym prowadzi 1 osoba. Dodatkowo obsługę w zakresie realizacji wniosków o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (mapa zasadnicza, mapa ewidencyjna) oraz wniosków o wydanie wypisu i wyrys z operatu ewidencyjnego prowadzi 1 osoba (umowa zastępstwa).

W 2023 roku realizowano:

- 2293 wnioski w sprawie wydania wypisów, wyrysów, wykazów i zestawień,
- 22 sprawy dotyczących wyjaśnień, interpretacji, opinii i aktów prawnych z zakresu geodezji,
- 22 sprawy z zakresu gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
- 243 sprawy dotyczące obsługi ewidencji gruntów i budynków,
- Wprowadzono 3070 zmian do części opisowej bazy ewidencji gruntów i budynków,
- Wprowadzono 406 zmian w rejestrze cen nieruchomości.

Dział Drugi:

Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej prowadzi powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny – podstawową mapę kraju składającą się głównie z baz danych: ewidencji gruntów i budynków, geodezyjnych sieci uzbrojenia terenu oraz bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000. PODGiK gromadzi operaty techniczne (geodezyjne) sporządzane przez jednostki wykonawstwa geodezyjnego i kartograficznego oraz obsługuje te jednostki w bieżącej realizacji poszczególnych prac geodezyjnych i kartograficznych jak również koordynuje uzgadnianie dokumentacji projektowych na naradach koordynacyjnych. Weryfikacji zgłoszonych prac geodezyjnych i kartograficznych dokonują 3 osoby, w tym pracownik p.o. Geodety Powiatowego oraz pracownik ds. gleboznawczej klasyfikacji gruntów. Koordynacją uzgodnień projektowanych sieci uzbrojenia terenu zajmuje się p.o. Geodety Powiatowego. 1 osoba zatrudniona w ramach 3/5 etatu wykonuje bieżącą aktualizację zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, w tym dostosowanie baz danych BDOT500, GESUT, EGiB, osnów geodezyjnych do obowiązujących przepisów prawa, bieżąca analiza i przetwarzanie danych przestrzennych.

Ponadto, 2 osoby zatrudnione w ramach robót publicznych wspierają Wydział w realizacji zadań dot. obsługi stron w sprawach dotyczących ewidencji gruntów i budynków, prac związanych z przygotowaniem dokumentacji do archiwizacji oraz dokumentowania obiegu dokumentów w wydziale.

W 2023 roku realizowano:

- 2446 wniosków w sprawie wydania kopii map i materiałów zasobu,
- 1821 zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych,
- 2068 protokołów weryfikacji wyników prac geodezyjnych i kartograficznych,
- 59 uzgodnień projektów na naradach koordynacyjnych,

- 32 sprawy z zakresu obsługi państwowego zasobu geodezyjno-kartograficznego,
- 47 spraw dotyczących nadzoru nad pracami geodezyjnymi i kartograficznymi,
- 21 spraw z zakresu udostępniania państwowego zasobu geodezyjno-kartograficznego,
- Wprowadzono: 897 zmian do części graficznej bazy ewidencji gruntów i budynków [EGiB],
- Wprowadzono: 931 zmian do części graficznej bazy geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu [GESUT],
- Wprowadzono: 730 zmian do części graficznej bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000 [BDOT500].

Osobą odpowiedzialną merytorycznie za realizację zadań Wydziału, w tym Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej jest p.o. Geodety Powiatowego – 1 osoba.

Osobą odpowiedzialną za koordynowanie całokształtem procesów decyzyjnych w zakresie działania Wydziału jest Kierownik Wydziału Geodezji i Kartografii – 1 osoba.

Wydział w 2023 r. zrealizował zadanie z zakresu geodezji i kartografii – zamówienie w przedmiocie i pn. „*Podniesienie jakości oraz dostosowanie baz danych BDOT500, GESUT do obowiązujących przepisów dla obszaru powiatu leskiego*”

Powyższe zadanie sfinansowano w całości ze środków dotacji budżetowych na rok 2023 – dział 710 rozdział 71012 § 2110.

VII.3. WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I OCHRONY GRUNTÓW ROLNYCH I LEŚNYCH

W wydziale zatrudnionych jest 5-ciu pracowników.

VII.3.1. Gospodarka nieruchomościami:

1. Grunty Skarbu Państwa

Starosta Leski gospodaruje 103 działkami Skarbu Państwa, o łącznej pow. 110,1928 ha, dodatkowo w użytkowanie wieczyste oddanych jest ok. 6 647 ha gruntów Skarbu Państwa.

Przeprowadzono:

- 1) 68 spraw dotyczących użytkowania wieczystego (opłaty-aktualizacje, zmiany stawki, rozłożenie na raty),
- 2) wydano 1 zaświadczenie potwierdzające przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntu zabudowanego na cele mieszkaniowe w prawo własności,
- 3) wydano 6 zaświadczeń potwierdzających dokonania jednorazowej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntu zabudowanego na cele mieszkaniowe w prawo własności,
- 4) 7 postępowań w sprawach związanych ze zbyciem nieruchomości Skarbu Państwa (podpisano 4 Akty Notarialne),

- 5) **2** procedury związane z udzieleniem pomocy publicznej (wydano 2 zaświadczenia),
- 6) **1** postępowanie dot. nabycia nieruchomości (Zamek Kmitów w Lesku),
- 7) **7** postępowań dotyczących trwałego zarządu,
- 8) wydano **1** decyzję udzielającą bonifikatę od opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu;
- 9) wydano **1** decyzję dot. ustanowienia trwałego zarządu;
- 10) **7** postępowań w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane,
- 11) **453** sprawy dot. zarządu nieruchomościami (czynności związane z bieżącym utrzymaniem i eksploatacją zasobu nieruchomości Skarbu Państwa),
- 12) **13** postępowań w sprawie regulacji nieruchomości Skarbu Państwa (porządkowanie stanu prawnego nieruchomości Skarbu Państwa poprzez wykonywanie geodezyjnych operatów synchronizacyjnych, wykreślenie z KW, założenie nowej KW, uzgodnienia treści KW,),
- 13) **2** sprawy dotyczące komunalizacji gruntów Skarbu Państwa,
- 14) **16** procedur w sprawie dzierżawy, użyczenia i najmu nieruchomości Skarbu Państwa (podpisano **12** umów),
- 15) sporządzono **2** wykazy nieruchomości Skarbu Państwa do Krajowego Zasobu Nieruchomości zgodnie z nową ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. o Krajowym Zasobie Nieruchomości (Dz. U. z 2017 r. poz. 1529),
- 16) sporządzono **2** wykazy nieruchomości Skarbu Państwa będących w użytkowaniu wieczystym i trwałym zarządzie,
- 17) Sporządzono roczne sprawozdanie z gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa i przekazano do Wojewody.

VII.3.2. Grunty Powiatu

Starosta Leski gospodaruje **608** działkami o łącznej powierzchni **398,5423 ha**, stanowiące własność Powiatu Leskiego.

Przeprowadzono:

- 1) **14** procedur w sprawie dzierżawy, użyczenia i najmu nieruchomości Powiatu (podpisano **10** umów),
- 2) **7** postępowań w sprawach związanych ze zbyciem nieruchomości (podpisano **10** Aktów Notarialnych),
- 3) **2** postępowania w sprawie komunalizacji mienia powiatu,
- 4) **6** postępowań w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane,
- 5) **2** postępowania w sprawie wykonywania, ograniczenia, pozbawiania praw oraz zwrot nieruchomości,
- 6) **77** postępowań różnych - współdziałania z innymi podmiotami, organami samorządu terytorialnego, z administracją rządową oraz z komórkami własnej jednostki,
- 7) **208** spraw dot. zarządu nieruchomościami (rozliczenia związane z bieżącym utrzymaniem i eksploatacją zasobu nieruchomości Powiatu),

8) przygotowano 3 uchwały na sesje Rady Powiatu (w zakresie pracy wydziału).

VII.3.3. Ochrona środowiska i ochrona gruntów rolnych i leśnych:

Przeprowadzono:

- 1) 2 postępowania w sprawie zezwolenia na zbieranie, wytwarzanie i przetwarzanie odpadów (2 decyzje),
- 2) 32 postępowania w sprawie wyłączenie gruntów rolnych z produkcji rolniczej (wydano 22 decyzje oraz udzielono 10 pisemnych informacji),
- 3) 460 spraw dot. uzgodnienia decyzji o ustaleniu warunków zabudowy zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2020 poz.293),
- 4) 2 sprawy udzielenia informacji publicznej,
- 5) 3 sprawy udzielenia informacji o środowisku,
- 6) 3 sprawy z zakresu zakazu używania silników spalinowych na Jeziorze Solińskim,
- 7) 14 postępowań ws. zatwierdzenia projektów robót geologicznych, hydrogeologicznych, dokumentacji hydrogeologicznych i geologiczno-inżynierskich (wydano 14 decyzji),
- 8) przyjęto 5 zgłoszenia projektu robót geologicznych,
- 9) wydano 52 kart wędkarskich,
- 10) przyjęto 19 zgłoszeń instalacji wytwarzającej pola elektromagnetyczne,
- 11) przyjęto 2 sprawozdania z wykonanych pomiarów poboru wody oraz jakości odprowadzanych ścieków,
- 12) przyjęto 44 zawiadomienia o zmianie Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego lub decyzji o warunków zabudowy, pozwoleń na budowę,
- 13) przyjęto 8 informacji geologicznych,
- 14) wydano 3 legitymacje strażnika Społecznej Straży Rybackiej Powiatu Leskiego,
- 15) wykonano 5 sprawozdań,
- 16) 2 postępowania z zakresu ustawy o rybactwie śródlądowym,
- 17) 22 sprawy z zakresu współdziałania z innymi podmiotami.

VII.3.4. Leśnictwo i Łowiectwo:

Wydano:

- 1) 71 decyzji na wycinkę drzew z gruntów gminnych,
- 2) 491 zaświadczeń o braku bądź wpisie działki w uproszczonym planie urządzania lasu,
- 3) 185 świadectw legalności pozyskania drewna,
- 4) 3 decyzje na wycinkę drzew z gruntów prywatnych leśnych,

Przeprowadzono:

- 1) 13 spraw z zakresu kontroli realizacji zadań z zakresu gospodarki leśnej,
- 2) 4 sprawy z zakresu rejestracji jednostek pływających,
- 3) 3 sprawy z zakresu zatwierdzenia uproszczonego planu urządzania lasu,
- 4) 8 spraw z zakresu współdziałania z innymi podmiotami,
- 5) 2 sprawy z zakresu rejestracji zwierząt podlegających ochronie.

W 2023 r. odebrano łącznie 3 346 sztuki drewna (dłużycyca, opał) na ogólną masę 5 940,05 m³ drewna użytkowego.

Gmina	Odebrano drewno w gminach w 2023 r. (m ³)	Odebrano drewno ogółem (gmina + osoby prywatne) w 2023 r. (m ³)
Baligród	20,13	1 563,31
Cisna	83,56	83,56
Lesko	1 787,14	2 167,48
Olszanica	1 513,81	1 785,59
Solina	104,10	340,11
RAZEM	3 508,74	5 940,05

VII.4. WYDZIAŁ ARCHITEKTURY I BUDOWNICTWA

Struktura organizacyjna w Wydziale Architektura i Budownictwa

W Wydziale zatrudnionych jest 5-ciu pracowników. 4 pracowników merytorycznych, którzy zajmują się wydawaniem pozwoleń na budowę, w tym przeglądaniem projektów i sprawdzaniem ich pod względem zgodności z zapisami decyzji o warunkach zabudowy, miejscowych planów oraz zgodnych z przepisami ustawy Prawo budowlane, warunkami technicznymi, warunkami przeciwpożarowymi oraz innymi rozporządzeniami i ustawami. Do obowiązków pracowników należy przyjmowanie zgłoszeń na wykonanie robót budowlanych, obsługa stron, współpraca z innymi urzędami i instytucjami i wiele innych zadań związanych z prawidłowym funkcjonowaniem Wydziału oraz wysyłanie korespondencji wychodzącej z Wydziału, przekazywanie dokumentacji projektowej wraz z prawomocną decyzją do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, każdy zajmujący się przydzieloną mu gminą zajmuje się przygotowaniem sprawozdań do gmin wraz z kserokopiami prawomocnych decyzji, pieczętowaniem projektów, przygotowaniem odpowiedzi na pisma do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz przygotowaniem i oddawaniem dokumentacji do archiwum zakładowego.

Kierownik Wydziału Architektura i Budownictwo (1 osoba) podpisuje i sprawdza pisma i decyzje wychodzące z Wydziału, przyjmuje strony oraz czuwa nad prawidłowym funkcjonowaniem Wydziału.

Od dnia 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. przyjęto łącznie na obszarze 5-ciu gmin (Lesko, Cisna, Olszanica, Baligród, Solina) 2784 spraw, w tym:

- 1/ Pozwolenia na budowę, przebudowę i rozbudowę obiektów budowlanych oraz zmiana sposobu użytkowania obiektów budowlanych lub ich części, w tym:
 - wnioski – 426
 - wydanych pozwoleń - 710
- 2/ Zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych, rozbiórki, zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jej części – 607
- 3/ Rozbiórka obiektów budowlanych – 6 spraw
- 4/ Sprawozdania: Gminy - Lesko, Cisna, Olszanica, Baligród, Solina –58
- 5/ Wyjaśnienia, interpretacje, opinie akty prawne dot. planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz sprawy budownictwa – 404
- 6/ Nawiązywanie kontaktów i określenie zakresu współdziałania powiatu i jego jednostek organizacyjnych z innymi podmiotami lub jednostkami organizacyjnymi na gruncie krajowym - 0 spraw.
- 7/ Samodzielność lokali – 4
- 8/ Współdziałanie z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i otrzymywanie informacji z rejestrów zabytków – 9 spraw
- 9/ Udostępnianie informacji publicznych - 13 spraw
- 10/ Sprawozdawczość statystyczna – 18 spraw.
- 11/ Uchylenie starych decyzji - 21 spraw.
- 12/ Wydawanie dzienników budów – 354
- 13/ Decyzje umarzające postępowanie – 28 spraw.
- 14/ Decyzje przenoszące – 15 spraw.
- 15/ Odwołania od decyzji – 5 sprawa.
- 16/ Zawieszono postępowania – 34 spraw.
- 17/ Wnioski pozostawione bez rozpoznania - 12 spraw.
- 18/ Decyzje odmowne – 9 spraw
- 19/ Decyzje sprzeczne- 51 spraw

VII.5. WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I DROGOWNICTWA

W Wydziale zatrudnionych jest 5 pracowników. Wydział zajmuje się sprawami związanymi z uprawnieniami do kierowania pojazdami (1 osoba), uprawnieniami do kierowania pojazdami, nakładaniem kar za niezgłoszenie zbycia/nabycia pojazdu oraz nadzorem nad Ośrodkami Szkolenia Pojazdów (1 osoba), rejestracją pojazdów (2 osoby) oraz nadzorem nad Stacjami Kontroli Pojazdów i Diagnostami, transportem drogowym, transportem publicznym, zarządzaniem drogami, projektami zmiany organizacji ruchu, korzystaniem z dróg w sposób szczególny, usuwaniem pojazdów (1 osoba - kierownik).

VII.5.1. Wydawanie praw jazdy.

Tabela 1. Wydane dokumenty stwierdzające uprawnienia do kierowania pojazdami

Lp.	Rodzaj dokumentu	Liczba
1	Prawo jazdy	739
2	Międzynarodowe prawo jazdy	15
3	Pozwolenie na kierowanie tramwajem	0
	RAZEM	754

Tabela 2. Wpisy dokonywane w prawie jazdy

Lp.	Rodzaj wpisu	Liczba	
		Blok programowy w zakresie prawa jazdy kategorii: C1, C1+E, C i C+E	Blok programowy w zakresie prawa jazdy kategorii: D1, D1+E, D i D+E
1	Kwalifikacja wstępna	8	0
2	Kwalifikacja wstępna przyśpieszona	107	10
3	Kwalifikacja wstępna uzupełniająca	0	4

4	Kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyspieszona	2	16
5	Szkolenie okresowe, o którym mowa w art. 39d ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym	381	120
	RAZEM	498	150

Tabela 3. Wydane decyzje administracyjne dotyczące uprawnień do kierowania pojazdami

Lp.	Decyzja	
	Rodzaj	Liczba
1	Cofnięcie	52
2	Zatrzymanie	70
3	Przywrócenie	20
4	Przedłużenie okresu próbnego	0
5	Skierowanie na kurs reedukacyjny	0
6	Skierowanie na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji w formie egzaminu państwowego	7
7	Skierowanie na badanie lekarskie	5
8	Skierowanie na badanie psychologiczne w zakresie psychologii transportu	0
9	Wydanie zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym i pojazdem przewożącym wartości pieniężne	0
10	Przedłużenie ważności zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym i pojazdem przewożącym wartości pieniężne	0
11	Rozszerzenie zakresu zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym i pojazdem przewożącym wartości pieniężne	0
	RAZEM	154

Wymiana dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami: **DE: 1, GB: 2, IE: 1, UK: 6, US: 1**

Tabela 4. Wydane wtórniki dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami

Lp.	Przyczyna wydania wtórnika	Liczba
1	Utrata dokumentu potwierdzona złożonym pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczeniem	40
2	Zniszczenie dokumentu	5
RAZEM		45

Tabela 5. Wydane nowe dokumenty stwierdzające uprawnienia do kierowania pojazdami na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami

Lp.	Przyczyna wydania wtórnika	Liczba
1	Zmiana stanu faktycznego wymagająca zmiany danych zawartych w dokumencie	73
RAZEM		73

VII.5.2. Rejestracja pojazdów:

Dane sumaryczne dotyczące rejestracji pojazdów:

L.p.	Opis procesu	Ilość
1	Ilość wydanych decyzji o rejestracji pojazdu (bez wtórników)	2805
2	Ilość wydanych decyzji o rejestracji czasowej pojazdu:	
2a	na podstawie art. 74 ust. 2 pkt. 1 (z urzędu)	1663
2b	na podstawie art. 74 ust. 2 pkt. 2a (na wniosek właściciela)	12
2c	na podstawie art. 74 ust. 2 pkt. 2c (na wniosek właściciela)	136
3	Ilość wydanych decyzji o wyrejestrowaniu pojazdu (operacje/wyrejestrowanie)	494
4	Ilość przyjętych zawiadomień o zbyciu pojazdu (zgłoszenie sprzedaży)	1339

5	Liczba wysłanych zawiadomień o przerejestrowaniu pojazdu (żądanie potwierdzenia)	1468
6	Liczba otrzymanych z innych starostw potwierdzeń danych pojazdu i właścicieli	0
7	Liczba wygenerowanych potwierdzeń danych pojazdu i właścicieli dla innych starostw	987
8	Ilość wydanych DR (wszystkich)	2964
9	Ilość wydanych KP dla pojazdu	339
10	Ilość pojazdów zarejestrowanych na nadany dzień - data końcowa (ogółem)	35208
11	Ilość dokonanych zmian danych w DR dot. pojazdu i/lub właściciela:	
11a.	Modyfikacja danych w DR - przez zmianę	799
11b.	Modyfikacja danych w DR - aktualizacja	2
11c.	Modyfikacja danych w DR - korekta	0
11d.	Rejestracja warunkowa	0

VII.5.3. Dochody wypracowane:

1. Wpływy z tytułu opłat rejestracyjnych	368306,44 zł
2. Wpływy z tytułu opłat za koncesje i licencje	4 752,20 zł
3. Wpływy z tytułu opłat za prawa jazdy	76 248,00 zł
4. Usuwanie pojazdów	16 604,00 zł
5. Kary	10 700,00 zł
6. Odsetki	63,33 zł
6. Koszty egzekucyjne	112,00 zł
SUMA DOCHODÓW:	476 785,97 zł.

VII.5.4. WYDATKI

1. Zakup tablic rejestracyjnych	62002,09 zł
2. Zakup dokumentów w PWPW	216413,62 zł
3. Tłumaczenie dokumentów	2376,39 zł
4. Monitoring ARMA	1476,00 zł
5. Usuwanie pojazdów	6624,94 zł

6. Zakup teczek na dokumentację	4674,00 zł
7. Zakup druków ścisłego zarachowania	397,90 zł
8. Platforma UTAL do zamawiania tablic rej.	123,00 zł

SUMA WYDATKÓW: **294 087,94 zł**

VII.6. WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Skład osobowy (9 pracowników) Wydziału Organizacyjnego.

- 1/ Kierownik Wydziału
- 2/ Inspektor – archiwista
- 3/ Inspektor – Informatyk
- 4/ Konserwator – kierowca
- 5/ Konserwator – kierowca
- 6/ 3 pracowników gospodarczych tj. sprzątaczk
- 7/ pomoc administracyjna
- 8/ robotnik gospodarczy

ponadto:

a/ Sprawy organizacyjne i sprawy administrowania budynkami Starostwa (Rynek 1 i ul. Piłsudskiego 5)

Przeprowadzono:

- 1/ Przegląd konserwacji podręcznego sprzętu gaśniczego Protokół Nr 1/G/2023 w budynkach Piłsudskiego 5 i Rynek 1.
- 2/ Okresową kontrolę przewodów kominowych – Protokół 53L/9/2023, Protokół 54L/9/2023 w budynkach przy ul. Piłsudskiego 5 i Rynek 1.
- 3/ Coroczna konserwacja i usługi serwisowe urządzeń automatycznych otwierania drzwi wejściowych w Starostwie przy Rynek 1 potwierdzone protokołami firma DORMAKABA – Protokół NR 655596.
- 4/ Protokół z wykonania czynności dozoru technicznego kotła cieczowego.

- 5/ Protokół Nr 01/03/2023 sporządzony w wyniku kontroli stanu technicznego budynku (dokonywanej co najmniej raz w roku) budynek przy Rynek 1 i Protokół Nr 02/03/2023 w budynku adm. Piłsudskiego5.
- 6/ Pomiary elektryczne skuteczności ochrony przeciwporażeniowej przez szybkie wyłączenie z dnia 30.06.2023 r.
- 7/ Protokół Nr 2 z dnia 21.03.2023 r. z badania wyłącznika przeciwpożarowego w budynku adm. przy Rynek 1 .
- 8/ Protokół z okresowej kontroli szczelności wewnętrznej i instalacji gazowej.
- 9/ Protokół z przeprowadzonego serwisu klimatyzatorów, budynek adm. Rynek 1 i ul. Piłsudskiego 5.
- 10/ Świadectwo charakterystyki energetycznej dla budynku adm. Rynek 1.
- 11/ Protokół Nr 14 przegląd techniczny instalacji odgromowej z dnia 30.06.2023 r.

b/ Zawarte umowy:

1. Umowa Nr 7477/24 Dormakaba z dnia 27.11.2023 r. na wykonanie konserwacji i usług serwisowych
2. Umowa Nr OR.2151.1.2023 z dnia 03.01.2023 TECH 5 transmisja audio-video sesji Rady Powiatu.
3. Umowa Nr OR.2151.2.2023 z dnia 18.04.2023 FHU „Delfin” - środki czystości.
4. Umowa Nr OR.2151.3.2023 z dnia 18.04.2023 r. Sorana Kraków – środki czystości.
5. Umowa Nr OR.2151.4.2023 z dnia 05.06.2023 r. Transprzet Zabłotce 51 – odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z budynku byłej Bursy Szkolnej.
6. Umowa Nr OR.2151.5.2023 z dnia 29.09.2023 r. Drewkon – Konrad Noworolnik – ścinka 7 szt. drzew na terenie budynku ul. Piłsudskiego5, Lesko.
7. Umowa Nr OR.2151.6.2023 z dnia 27.11.2023 r. – FHU „Intra – Sprzet” Lesko – odśnieżanie zalegającego śniegu na drodze wyjazdowej i parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego w Lesku.
8. Umowa Nr 127377676 T-mobile z dnia 27.02.2023 r.
9. Umowa Nr 126698286 T-mobile.
10. Umowa Nr 126698563 T-mobile.
11. Umowa Nr 126698420 T-mobile
12. Umowa Nr 126698389 T-mobile.
13. Umowa Nr 126698306 T-mobile.

14. Umowa Nr 1321059306/2023 z dnia 23.03.2023 r. umowa licencyjna dotycząca korzystania z pakietów LEX – Wolters Kluwer

c/ Zawarte zlecenia:

1. Zlecenie ELDROZ – Marek Drozd – prace elektroinstalacyjne, demontaż istniejącej rozdzielni elektrycznej, montaż oraz rozbudowa nowej rozdzielni elektrycznej, wymiana osprzętu zabezpieczeń w rozbudowanej rozdzielni elektrycznej, modernizacja lamp oświetleniowych w sali narad-przystosowanie do oświetlenia LED.
2. Zlecenie FHU „SBS” Seweryn Smisiewicz Sanok – montaż monitoringu wizyjnego (usługa instalacyjna wraz z programowaniem) w budynku i na zew. budynku przy Rynek 1, Lesko – 6 szt. kamer.
3. Zlecenie Zakład Usług Elektronicznych Mirosław Walczak – przegląd okresowy i regulacja kotła gazowego w budynku adm. Rynek 1, 38-600 Lesko.
4. Zlecenie Insatel – Lesko – montaż i instalacja Rejestrator CCTV do systemu monitoringu wizyjnego w budynku adm. Starostwa Powiatowego Rynek1, Lesko.
5. Zlecenie „ElektroWAT” Zdzisław Bryndza – przegląd klimatyzatorów 8 szt. znajdujących się w budynkach adm. Rynek 1 i ul. Piłsudskiego 5.
6. Zlecenie Transprzet Zabłotce 51 – odbiór odpadów innych niż odpady komunalne poprzez podstawienie kontenera, odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z magazynów należących do Starostwa Powiatowego w Lesku Al. Jana Pawła II 2/18 a.
7. Zlecenie STOLGRAF Stanowice – zakup pocztowych książek nadawczych,
8. Zlecenie T-mobile – naprawa sprzętu telefonu komórkowego będącego na stanie Urzędu.
9. Zlecenie Auto Ściema A. Hałasik – oklejenie szyby w wc na parterze dla osób ze szczególnymi potrzebami.
10. Zlecenie Auto Ściema A. Hałasik – oklejenie dwóch okien w wc męskim na parterze Rynek 1.
11. Zlecenie ELDROZ M. Drozd – wykonanie instalacji do serwerowni NR 1 w budynku adm. Rynek 1.
12. Zlecenie Józef Roman Usługi ogólnobudowlane – usunięcie wystającej blachy z dachu budynku adm. Rynek 1 oraz naprawa uszkodzonego fragmentu obróbek blacharskich.
13. Zlecenie ELDROZ M. Drozd- przegląd instalacji elektrycznej w budynku adm. Rynek 1, Lesko.
14. Zlecenie ZETO Rzeszów- migracja systemu BIP do wersji 3.0.
15. Zlecenie Zakład Kominiarski „Bieszczady” Z. Fabian – okresowa kontrola

- przewodów kominowych w budynku Rynek 1 i ul. Piłsudskiego 5 – sprawdzenie szczelności wew. instalacji gazowej w budynku Starostwa Rynek 1.
16. Zlecenie Firma COIG.SA Katowice – przeprowadzenie audytu cyberbezpieczeństwa w ramach projektu „Cyfrowy Powiat”
 17. Zlecenie Konika Minolta BUisness Solutions Polska Warszawa- konserwacja urządzenia wielofunkcyjnego wraz z wymianą zespołu bębna w Sekretariacie.
 18. Zlecenie Konika Minolta BUisness Solutions Warszawa – konserwacja urządzenia wielofunkcyjnego wraz z wymianą zespołu bębna oraz zużytych rolek poboru papieru w Wydziale GN II.
 19. Zlecenie Marta Zdunek MM Consulting Rzeszów – świadectwo charakterystyki energetycznej dla budynku adm. Rynek 1.
 20. Zlecenie „Serwis Poż” G. Wiktorski Ustrzyki Dolne – przegląd, konserwacja, naprawa podręcznego sprzętu gaśniczego w budynku ad. Rynek 1 i ul. Piłsudskiego 5 Doposażenia nowej serwerowni w gaśnicę UGS 2 x komputerowa.
 21. Zlecenie Transprzet Zabłotce 51 – odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów – elektroodpadów, kserokopiarek, drukarek, tonerów z budynku adm. Rynek 1.
 22. Zlecenie MoreleNet – zakup 3 szt drukarek i 3 szt. kabli
 23. Zlecenie Elektro-Wat Sanok-okresowy przegląd 8 klimatyzatorów ul. Piłsudskiego 5 i Rynek 1.

d/ Ubezpieczenia:

1. Ubezpieczenia mienia od wszelkiego ryzyka.
2. Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszelkiego ryzyka
3. Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
4. Ubezpieczenia NNW.
5. Ubezpieczenia samochodów.

e/ Remonty, konserwacje:

Na bieżąco prowadzone są zadania konserwacyjno-remontowe w tym w 2023 r.:

- 1/ Remont 2 pokoi Kierownika GN II (malowanie, gumoleum) Rynek 1.
- 2/ Remont 2 pokoi w FN (malowanie, gumoleum) Rynek 1.
- 3/ Malowanie pomieszczeń i biur w PCUW, ul. Piłsudskiego 5.
- 4/ Bieżące prace remontowo – konserwacyjne.

f/ Sprawy archiwum zakładowego:

Ilość dokumentacji przyjętej z poszczególnych komórek organizacyjnych, w podziale na materiały archiwalne i dokumentacje niearchiwalną:

1/ materiały archiwalne – 21 teczek, metrów bieżących – 0,65.

2/ dokumentacja niearchiwalna – 740 teczek, metrów bieżących – 14,55.

a/ Ilość dokumentacji przyjętej ze składu chronologicznego i składu informatycznych nośników danych: **nie dotyczy.**

b/ Ilość dokumentacji udostępnionej lub wypożyczonej oraz liczbę osób korzystających:

- dokumentacja udostępniona na miejscu – 0 teczek, osób – 0,

- dokumentacja wypożyczona – 79 teczek, osób – 9.

c) Ilość materiałów archiwalnych przekazanych do archiwum państwowego: **nie dotyczy.**

d) Ilość wybrakowanej dokumentacji niearchiwalnej: **nie dotyczy.**

Ponadto Wydział Organizacyjny dokonuje na bieżąco weryfikacji i przeglądu stowarzyszeń, uczniowskich klubów sportowych, stowarzyszeń kultury fizycznej i fundacji działających na terenie Powiatu Leskiego.

Złożony wniosek dotyczący termomodernizacji budynku adm. Starostwa przy ul. Piłsudskiego 5, 38-600 Lesko.

Trwają prace zmierzające do zakończenia oddania pomieszczenia dla osób ze szczególnymi potrzebami.

VII.7. WYDZIAŁ BUDŻETU I FINANSÓW

W Wydziale zatrudnionych jest 5-ciu pracowników.

1. Wartość majątku Powiatu Leskiego (rzeczowe aktywa trwale) – 70 054 600,30 zł, w tym:

- środki trwale o wartości 61 314 683,20 zł – wartość księgowa netto (wartość początkowa skorygowana o odpisy amortyzacyjne, umorzeniowe),
- inwestycje – 8 739 917,10 zł.

2. Wartość majątku Skarbu Państwa – informacje podane są w wartości księgowej netto: 9 200 458,08 zł.

3. Stan należności na dzień 31.12.2023 r. – 1 599 543,11 zł (należności w stosunku do których dokonano odpisu aktualizującego – 434 166,86 zł), dotyczą 193 podmiotów, w tym:

- należności wymagalne na kwotę 504 631,75 zł, w tym 36 postępowań w egzekucji komorniczej,
- należności niewymagalne na kwotę 192 933,42 zł,
- należności długoterminowe 901 977,94 zł.

VII.8. WYDZIAŁ INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Wydział składa się z 5 osób. W zakresie realizacji wydziału mieszczą się następujące zadania, które można zaszeregować do następujących :

1/ Zamówienia Publiczne i Inwestycje.

2/ Zdrowie.

3/ Kultura i Dziedzictwo Narodowe.

4/ Fundusze Europejskie.

5/ Promocja.

Ad:1. Realizacja zadań z zakresu zamówień publicznych polega na przygotowaniu zamówienia, prowadzenie postępowań, sporządzeniu dokumentacji z zakresu zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym, jak również dla 5 placówek oświatowych tj.:

1/ Zespół Szkół Technicznych i Artystycznych;

2/ Liceum Ogólnokształcące;

3/ Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy;

4/ Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna;

5/Zespół Placówek Oświatowych

Pomocniczo w zakresie współpracy realizowane są również zamówienia Powiatowego Zarządu Dróg z/s w Baligrodzie.

W roku 2023 r. w Starostwie Powiatowym prowadzonych było 72 postępowań poniżej progu tj. zamówienia poniżej 130 tys. złotych wyłączonych z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, 11 postępowań powyżej tej kwoty. Wartość zamówień poniżej kwoty 130 000 zł wyniosła 1 596 987,50 zł netto.

Zamówień klasycznych o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 (przekraczającej 130 tys. złotych) – zakończonych udzieleniem zamówienia lub zawarciem umowy w 2023 r. było 4 postępowania. Jedno z postępowań na usługi było podzielone na 3 części. Łącznie kwota zawartych umów

wyniosła 3 539 314,59 zł. netto, 3 umowy dotyczyły usług a 4 umowy dotyczyły robót budowlanych.

Przeprowadzono również 2 zamówienia na zimowe utrzymanie dróg powiatowych dla Powiatowego Zarządu Dróg w Lesku z/s w Baligrodzie.

W związku z uruchomieniem Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych mającego na celu zwiększenie skali inwestycji publicznych przez bezzwrotne dofinansowanie inwestycji realizowanych przez JST, Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych przygotował i złożył wnioski na realizację zadań w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Łączna kwota uzyskanych dofinansowań to 15 560 633,08 zł

W ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków łącznie uzyskano dofinansowanie na kwotę 1 596 633,08 zł

1 edycja – kwota dofinansowania -1 116 633,08 zł.

2 edycja - kwota dofinansowania- 480 000,00 zł

Dwa z zadań realizowane jest poprzez u dzielenie przez wnioskodawcę dotacji na inwestycję w zabytek

-Prace konserwatorsko-restauratorskie przy polichromii ścian ,stropów oraz chóru śpiewaczego w kościele p w. Narodzenia Najświętszej Marii Panny w Średniej Wsi - dofinansowanie -378.651,20 zł.

-Restauracja i konserwacja zabytkowej ambony w Kościele pw. Św. Anny w Hoczwi - dofinansowanie -248.981,88 zł.

W ramach edycji Edycja6PGR/2023/4611/PolskiLad Wydział złożył 3 wnioski z czego dwa uzyskały dofinansowanie, a łączna kwota to wartość 3 995 000,00 zł

Edycja8/2023/7324/PolskiLad przyniosła dofinansowanie na przebudowę dróg powiatowych na kwotę 9 969 000,00 zł

Wydział realizował zamówienia zgodnie z podpisaną umową nr 6/L/2023/3300025372/535 z dnia 03.08.2023 r. Budowa wirtualnej strzelnicy w powiecie 2023 dofinansowanej przez Ministra Obrony Narodowej z budżetu państwa Zadanie to zrealizowano w budynku Warsztatów Zespołu Szkół Technicznych i Artystycznych w Lesku.

W ramach umów podpisanych w roku 2023 Programu wyrównywania różnic między regionami III”, współfinansowanym przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Wydział w roku 2023 realizował zamówienia w zakresie

1.Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, poprzez dostosowanie łazienki w budynku Starostwa Powiatowego w Lesku.

2. Budowa podjazdu przystosowanego dla osób niepełnosprawnych w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lesku

W ramach projektu grantowego pn. Cyfrowy Powiat realizowanym na podstawie umowy o powierzenie grantu o numerze 5554/P/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój Cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz

wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji konkursu grantowego „Cyfrowy Powiat” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21 zakupiono specjalistyczne oprogramowania, 20 zestawów komputerowych oraz urządzenia brzegowe klasy UTM na łączną wartość 83 221,16 zł z czego 67 659,48 stanowi dofinansowanie.

Złożono wniosek w ramach konkursu grantowego Cyberbezpieczny samorząd, który uzyskał dofinansowanie.

Ad: 2. W odniesieniu do kategorii Zdrowie, Wydział przygotowywał projekty uchwał dotyczące zmian regulaminowych i statutowych SP ZOZ-u. Realizował również obowiązek sprawozdawczy z programów zdrowotnych na podstawie pozyskanych informacji.

Z zakresu przygotowywania zezwoleń na sprowadzenie zwłok i szczątków z obcego państwa, w 2023 r zostało wydanych 6 decyzji w tej sprawie.

Przeanalizował i przygotował dokumenty do podjęcia uchwały przez Radę Powiatu w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na obszarze Powiatu Leskiego na rok 2024.

Ad: 3. W kategorii Kultura i Dziedzictwo Narodowe, Wydział opracowywał kalendarz imprez i ustalił założenia programowo-organizacyjne imprez kulturalnych i sportowych o zasięgu powiatowym oraz współuczestniczył w przygotowaniu i przebiegu imprezy organizowanej przez powiat tj. Bieg Tropem Wilczym. Pracownicy wydziału są mocno zaangażowania w realizację Targów Agrobieszczady wchodząc w komitet organizacyjny. Prowadzono rozliczenie rzeczowo-finansowe dotyczące udzielonych przez Zarząd Powiatu dotacji finansowych wspierających różne instytucje publiczne.

W zakresie ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego Wydział współpracuje z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, Powiatowym Inspektoratem Nadzoru Budowlanego oraz instytucjami zajmującymi się szeroko rozumianą ochroną dóbr kultury.

Ponadto Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych przygotowywał projekty wewnętrznych aktów prawnych tj. uchwał i zarządzeń związanych z zakresem jego działania oraz stałe współpracuje oraz wspomaga jednostkami organizacyjnymi powiatu w szczególności szkoły i placówki oświatowe

VII.9. STANOWISKO PRACY DS. ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I SPRAW OBYWATELSKICH

Najważniejsze zagadnienia z zakresu obronności, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej realizowane w 2023 r.

1. W terminie 5 - 23 czerwca 2023 r. przeprowadzono kwalifikację wojskową 2023 mężczyzn i kobiet rocznika podstawowego 2004 i roczników starszych, której

zadaniem było określenie przez Powiatową Komisję Lekarską w Lesku ich kategorii zdrowia do czynnej służby wojskowej. Wpisano na listy stawiennictwa do kwalifikacji wojskowej 242 osób rocznika podstawowego (2004) i 114 osób rocznika starszego

Do kwalifikacji wojskowej stawilo się mężczyzn -184 osób rocznika podstawowego i 3 osób rocznika starszego i 6 kobiet. Natomiast nie stawilo się 36 osoby rocznika podstawowego i 109 osób rocznika starszego.

Uznano za zdolnych (kat A) -161 osób rocznika podstawowego i 3 osób rocznika starszego, 5 kobiet

Uznano za niezdolnych w czasie pokoju (kat D) -11 osób rocznika podstawowego i 1 kobieta

Uznano za trwale niezdolnych (kat E) -12 osób

2. Przeprowadzono szkolenie obronne - ćwiczenia obronne w zakresie systemu obiegu informacji w procesie doręczania dokumentów powołania i wezwań. Relacje Starostwo Powiatowe w Lesku – Urzędy Gmin z terenu Powiatu Leskiego ocenia się na poziomie dobrym. Wnioski – należy systematycznie przeprowadzać treningi w celu doskonalenia umiejętności rozwinięcia AK AP, w szczególności poprawne sporządzanie meldunków z przebiegu AK AP

- a) Forma ćwiczenia – **Trening AK AP**
- b) Termin ćwiczenia -27 październik 2023r
- c) Uczestnicy szkolenia – Wszystkie Gminy z terenu Powiatu

3. Starostwo Powiatowe w Lesku uczestniczyło w **Ćwiczeniach** - sprawdzających procedury systemu zarządzania kryzysowego **LIBERO 2023**

- a) Cel szkolenia – Sprawdzenie procedur systemu zarządzania kryzysowego
- b) Termin przeprowadzenia szkolenia listopad 2023r.,
- c) Miejsce przeprowadzenia ćwiczenia – siedziba Starostwa w Lesku,
- d) Uczestnicy szkolenia – zespół Stałego Dyżuru Starosty – 3 osób

VII.10. POWIATOWY RZECZNIK KONSUMENTÓW

1/ Zapewnienie bezpłatnego poradnictwa konsumenckiego i informacji prawnych w zakresie ochrony interesów konsumentów.

W 2023 r. Powiatowy Rzecznik Konsumentów:

Udzielił porad ogółem
w tym:

- 213

- bezpośredniej pomocy w biurze - 187
- w drodze pisemnych wystąpień do przedsiębiorców - 5
- porady telefoniczne - 26

2/ Składanie wniosków w sprawie stanowienia i zmiany przepisów prawa miejscowego w zakresie ochrony interesów konsumentów – PRK nie składał.

3/ Występowanie do przedsiębiorców w sprawach ochrony praw i interesów konsumentów.

Realizując obowiązki wynikające z ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Powiatowy Rzecznik Konsumentów występował do przedsiębiorców w sprawach ochrony praw i interesów konsumentów w następujących sprawach:

- Ogółem świadczenia usług, - 2 w tym
- do przedsiębiorców usług telekomunikacyjnych - 1
- do przedsiębiorców usług transportowych - 1

Ogółem wystąpień w związku z reklamacją - 3 w tym

- urządzenia gospodarstwa domowego - 2
- samochody i środki transportu - 1

4/ Współdziałanie z UOKiK, organami Inspekcji Handlowej oraz organizacjami konsumenckimi i innymi instytucjami w zakresie ochrony konsumentów.

Powiatowy Rzecznik Konsumentów na bieżąco współpracuje z UOKiK, poprzez analizę i zapoznawanie się z bieżącymi informacjami dotyczącymi problematyki konsumenckiej, przekazywanymi przez Prezesa UOKiK oraz w jego imieniu. Uczestnictwo w spotkaniach panelowych organizowanych przez Stowarzyszenie Rzeczników Konsumentów. Współpraca z instytucjami rządowymi oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Powiatu Leskiego, w zakresie ochrony praw konsumentów, wymiany poglądów i doświadczeń w tym zakresie.

5/ Działania o charakterze edukacyjno-informacyjnym.

Powiatowy Rzecznik Konsumentów, dostrzega potrzebę edukacyjną w zakresie propagowania ochrony i przestrzegania prawa konsumentów, kierowaną do młodzieży oraz osób w podeszłym wieku. W tym zakresie rzecznik współdziała z Komendantem Powiatowym Policji w ramach działań profilaktycznych wśród młodzieży i osób starszych. Organizowane spotkania mają charakter prewencyjny, ponadto są również przekazywane (broszurki, ulotki).

Rzecznik również na bieżąco udostępnia materiały opracowane przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Komisje Nadzoru Finansowego potencjalnym konsumentom

korzystających z porad w biurze rzecznika jak również materiały te udostępniane w miejscach urzędu ogólnie dostępnych.

VII.11. STANOWISKO PRACY DS. OŚWIATY

Samodzielne stanowisko do spraw oświaty - 1 osoba.

Inspektor do spraw oświaty zajmował się bieżącą obsługą szkół i placówek oświatowych w Powiecie Leskim. Koordynował działania szkół oraz współpracę ze Starostwem Powiatowym w Lesku. Wśród najważniejszych spraw prowadzonych w roku 2023 wymienić należy:

1/ Uchwały Rady Powiatu:

Łącznie przygotowano 4 uchwały na sesje Rady Powiatu w Lesku.

2/ Akty normatywne Zarządu Powiatu:

Przygotowano łącznie 9 uchwał dla Zarządu Powiatu w Lesku.

3/ Nawiązywanie kontaktów i określanie zakresu współdziałania z instytucjami:

Współdziałano z instytucjami, organizacjami, szkołami, placówkami, Sanepidem, Policją itp. Zawierano umowy, porozumienia.

4/ Udostępnianie informacji publicznej:

Udzielono odpowiedzi na 4 zapytania.

5/ Kontrole zewnętrzne w starostwie:

Inspektor ds. Oświaty brał udział w dużej kontroli Izby Administracyjno-Skarbowej dotyczącej prawidłowości gospodarowania środkami publicznymi za 2019 r. W protokole końcowym nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości.

6/ Rozmieszczanie i wynagradzanie kierownictw jednostek podległych:

Prowadzono dokumentację związaną z przygotowaniem angaży, dodatków stażowych, nagród jubileuszowych itp. Dyrektorów szkół.

7/ Opiniowanie i ocenianie kierownictw jednostek podległych.

Komórka współdziałała z Podkarpackim Kuratorem Oświaty w dokonaniu oceny pracy dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Lesku p. Anny Dziedzickiej-Mazurkiewicz.

8/ Nagrody, podziękowania, listy gratulacyjne:

Przygotowano decyzje o przyznaniu nagród Starosty leskiego. Łącznie przyznano 8 nagród.

9/ Dowody obecności w pracy:

Ewidencjonowano listy obecności w pracy dyrektorów szkół i placówek oświatowych.

10/ Urlopy wypoczynkowe:

Prowadzono ewidencje urlopów wypoczynkowych dyrektorów szkół i placówek oświatowych.

11/ Opieka nad emerytami, rencistami osobami niepełnosprawnymi:

W ramach tej działalności dokonano analizy wniosków i przyznano zapomogi zdrowotne dla nauczycieli i emerytów. Łącznie przyznano 4 zapomogi.

12/ Przygotowanie projektu budżetu powiatu:

W ramach tego zadania współpracowano przy przygotowaniu projektu planu finansowego na 2023 r.

13/ Analizowanie i weryfikowanie planów finansowych dysponentów budżetu:

Przedkładano comiesięczne sprawozdania z danymi dotyczącymi dodatku wyrównawczego dla nauczycieli. Sprawozdanie roczne przekazano do RIO w Rzeszowie oraz wszystkim innym podmiotom zgodnie z przepisami oświatowymi.

14/ Dotacje:

Składano wnioski ws. dotacji podręcznikowej, Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa, Aktywnej Tablicy, przyznanie bonu dla nauczyciela na zakup laptopa itp. oraz dokonano ich rozliczenia. Dokonywano wyliczeń przyznaných środków dla uczniów z Ukrainy.

15/ Subwencje:

Dokonano wyliczeń tzw. metryczki subwencji oświatowej oraz prowadzono wszelkie sprawy z tym związane. Wystąpiono z wnioskiem o przyznanie środków w ramach „rezerwy oświatowej”.

16/ Nadzór nad działalnością szkół i placówek oświatowych:

Duży dział zajmujący się współpracą ze szkołami. W ramach tego opiniowano arkusze organizacyjne szkół i placówek oświatowych oraz aneksy. Koordynowano wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem oświaty w powiecie.

17/ Wspieranie szkół niepublicznych:

Na bieżąco monitorowano liczbę miejsc w placówkach (dane niezbędne do przekazania dotacji dla tych placówek). Przyjmowano wnioski ws. udzielenia dotacji na nowy rok.

18/ System Informacji Oświatowej:

Na bieżąco weryfikowano dane zgromadzone w Systemie Informacji Oświatowej.

19/ Kierowanie dzieci do szkół specjalnych lub ośrodków poza granicami powiatu:

Rozpatrzono łącznie 15 spraw związanych ze skierowaniem dziecka do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Lesku.

20/ Nauczanie indywidualne i rewalidacja indywidualna:

Wydano 30 decyzji o przyznaniu nauczania indywidualnego lub o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.

21/ Program pomocy materialnej dla uczniów:

Zgodnie z uchwałą Rady Powiatu Leskiego w sprawie realizacji programu wspierania edukacji uzdolnionej młodzieży w Powiecie Leskim powołana w tym celu komisja stypendialna zapoznała się ze złożonymi wnioskami o przyznanie stypendium Starosty

Leskiego. W wyniku przeprowadzonego postępowania Zarząd Powiatu podjął uchwałę o przyznaniu stypendiów za wyniki w nauce.

22/ Awans zawodowy nauczycieli:

W związku z brakiem wniosków od nauczycieli ws. postępowań na stopień nauczyciela mianowanego brak było takich postępowań. Ewidencjonowano zawiadomienia Podkarpackiego Kuratora Oświaty w Rzeszowie dotyczące wniosków nauczycieli placówek z powiatu leskiego dotyczących postępowań na stopień nauczyciela dyplomowanego.

24/ Wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli:

Zebrano propozycje ze szkół i placówek oświatowych, dokonano korekty zapotrzebowania na środki, zaopiniowano przez związki zawodowe i przygotowano projekt uchwały Zarządu w tej sprawie.

25/ Uzgodnienia ze związkami zawodowymi w sprawach dotyczących nauczycieli:

Dokonywano na bieżąco uzgodnień z NSZZ Solidarność oraz ZNP ws. dotyczących nauczycieli.

VII.12. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POWIATU – SZKOŁY I PLACÓWKI OŚWIATOWE

VII.12.1 ZESPÓŁ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W LESKU

1. **Zespół Placówek Oświatowych w Lesku** został utworzony z dniem 1 września 2019 r. Uchwałą Nr VII.44.2019 Rady Powiatu Leskiego z dnia 17 maja 2019 r. (Akt Założycielski stanowi załącznik nr 1 do uchwały, statut stanowi załącznik nr 2 do uchwały).

Uchwałą Nr XXXVI.213.2022 Rady Powiatu Leskiego z dnia 29 kwietnia 2022 r. zmieniono adres siedziby Zespołu Placówek Oświatowych, w miejsce dotychczasowego wprowadzono następujący adres: Aleja Jana Pawła II 18, 38 – 600 Lesko.

2. W skład Zespołu Placówek Oświatowych w Lesku wchodzi:

- 1) Bursa Szkolna w Lesku
- 2) Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Bieszczadnik” w Lesku

3. Stan zatrudnienia w ZPO na 31.12.2023 r. (Bursa Szkolna + SSM „Bieszczadnik”) – łącznie 17 osób:

- 1) dyrektor – 1
- 2) wicedyrektor - 1
- 3) nauczyciele-wychowawcy w bursie - 4
- 4) recepcjonistka - 1
- 5) intendent-magazynier - 1
- 6) szef kuchni – 1

- 7) pomoc kuchenna – 3
- 8) dozorca - konserwator – 3
- 9) sprzątaczką – 2

4. Inwestycje i remonty:

- 1) Remont świetlicy dużej na I piętrze – 30.194,00 zł. brutto.
- 2) Zakup zmywarko – wyparzarki kapturowej ze stołem załadowczo-wyładowczym do kuchni głównej – 15.778,35 zł. brutto.
- 3) Zakup chłodziarko – zamrażarki do kuchni głównej – 2.160,00 zł. brutto.

Ponadto w roku 2023 w Starostwie Powiatowym w Lesku rozstrzygnięto postępowanie przetargowe na przebudowę dachu budynku Zespołu Placówek Oświatowych wraz z dociepleniem dachu. Inwestycja została rozpoczęta w styczniu 2024 r.

I. BURSA SZKOLNA W LESKU

1. Bursa Szkolna w Lesku została utworzona z dniem 1 września 2002 r. Uchwałą Nr XIII/60/2002 Rady Powiatu w Lesku z dnia 18 lipca 2002 r.
2. Bursa jest placówką zapewniającą całodobową opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
3. Ponadto bursa zapewnia wychowankom: warunki do nauki, pomoc w nauce, warunki do rozwijania zainteresowań i szczególnych uzdolnień oraz warunki umożliwiające uczestnictwo w kulturze, sporcie i turystyce.
4. Bursa prowadzi działalność przez cały rok szkolny jako placówka, w której są przewidziane ferie szkolne.
5. Dokumenty regulujące pracę placówki to między innymi:
 - ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz.U.2015.poz.1872)
 - ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz.U.2017.poz.1606)

- ✓ Statut Bursy Szkolnej w Lesku (Uchwała Nr 13/2019/2020 Rady Pedagogicznej Bursy Szkolnej w ZPO w Lesku z dnia 4 czerwca 2020 r.)
 - ✓ Roczny plan wychowawczy
 - ✓ Program wychowawczo-profilaktyczny
6. Siedziba Bursy Szkolnej w Lesku od 1 stycznia 2018 r. mieści się na III piętrze w budynku SSM „Bieszczadnik”.
 7. Placówka dysponuje łącznie 60 miejscami noclegowymi w 16 pokojach mieszkalnych oraz zapleczem sanitarno-higienicznym i rekreacyjnym (świetlica, sala komputerowa).
 8. Średnioroczna liczba mieszkańców bursy w roku 2023 wynosiła **45,1 osoby**, z czego:
 - 1) Liceum Ogólnokształcące - średniorocznie: **2,5 osoby**
 - 2) ZSTiA – Liceum Plastyczne - średniorocznie: **17,2 osoby**
 - 3) ZSTiA – Technikum: średniorocznie: **17,5 osób**
 - 4) ZSTiA – szkoła zawodowa lub branżowa: średniorocznie: **7,9 osoby**

Bursa przyjmuje również młodzież z Ukrainy, która uczęszcza do leskich szkół ponadpodstawowych. W roku 2023 przyjęto łącznie 4 uczniów z Ukrainy, z których aktualnie mieszkają 2 osoby.

III. SZKOLNE SCHRONISKO MŁODZIEŻOWE „BIESZCZADNIK” W LESKU

1. Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Bieszczadnik” w Lesku zostało utworzone z dniem 1 września 2002 r. Uchwałą Rady Powiatu Leskiego Nr XIII/58/2002 z dnia 18 lipca 2002 r.
2. Schronisko zlokalizowane jest w budynku przy Al. Jana Pawła II 18, 38-600 Lesko.
3. Schronisko jest czynne cały rok.
4. Posiada 140 miejsc noclegowych, a w miesiącach wakacyjnych t.j. lipcu i sierpniu - 200 miejsc w pokojach 3 lub 4 osobowych (część pokoi z łazienkami).
5. Placówka dysponuje zapleczem kuchennym, rekreacyjnym oraz sanitarno-higienicznym.
6. SSM jest placówką oświatowo-wychowawczą, zadaniem której jest:
 - 1) zapewnienie wypoczynku dzieciom i młodzieży szkolnej,
 - 2) upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa jako aktywnych form wypoczynku,

- 3) przekazywanie informacji turystycznej o regionie oraz bazy schronisk młodzieżowych,
 - 4) integracja dzieci i młodzieży oraz kształtowanie ich umiejętności współżycia w grupie.
7. Dokumenty regulujące pracę placówki to między innymi:
- ✓ Regulamin organizacyjny SSM, Uchwała Nr 145.236.2018 Zarządu Powiatu Leskiego z dnia 19 kwietnia 2018 r.
 - ✓ Statut SSM, Uchwała Rady Powiatu w Lesku Nr XXXVII.212.2013 z dnia 27 września 2013 r.
8. Dane statystyczne za 2023 r.:
- liczba dni otwarcia schroniska - 344 dni
 - stopień wykorzystania – 24 %, (czerwiec, lipiec, sierpień – 63 %)
 - liczba turystów korzystających z noclegów w schronisku – 2 835
 - liczba udzielonych noclegów – 14 393
 - liczba turystów zagranicznych korzystających z noclegów w schronisku – 6
9. Zespół Placówek Oświatowych brał udział w organizacji licznych imprez środowiskowych, między innymi zapewnił wyżywienie dla uczestników biegu Tropem Wilczym, organizował zakwaterowanie z wyżywieniem i spotkanie wystawców w ramach XXVII Targów Turystyki, Leśnictwa i Produktu Lokalnego „Agrobieszczady”. SSM „Bieszczadnik” w Zespole Placówek Oświatowych był również współorganizatorem Wojewódzkiego Zlotu Młodzieży PTSM oraz corocznej kwalifikacji wojskowej. W okresie ferii letnich placówka współpracuje z firmą „Lutur” z Lublina, która jest organizatorem wypoczynku dla dzieci i młodzieży.
10. Zespół Placówek Oświatowych świadczył również usługę sprzedaży obiadów dla zainteresowanych osób z zewnątrz. W roku 2023 sprzedano 4 470 obiadów.

VII.12.2. SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZY W LESKU

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Lesku (Państwowy Zakład Wychowawczy) został powołany przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Rzeszowie 17 października 1970 r. Z dniem 1 maja 1984 r. Państwowy Zakład Wychowawczy został przekształcony w Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy.

1. Organizacja Ośrodka

We wrześniu 2023 r., naukę w Ośrodku rozpoczęło 36 uczniów.

L.p.	Rodzaj szkoły	Liczba uczniów	chłopcy	dziewczęta
1.	Przedszkole	7	4	3
2.	Szkoła podstawowa	13	10	3
3.	Szkoła przysposabiająca do pracy	12	7	5
4.	Indywidualne zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze	3	2	1
5.	Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka	31	20	11

Struktura organizacyjna przedstawia się następująco:

- dwa oddziały przedszkolne
- cztery oddziały szkoły podstawowej
- dwa oddziały szkoły przysposabiającej do pracy,
- indywidualne zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze,
- dwie grupy wychowawcze w internacie,
- jedna grupa świetlicowa
- wczesne wspomaganie rozwoju.

W Ośrodku pracuje:

- Dyrektor Ośrodka
- 24 nauczycieli pełnozatrudnionych,
- 1 nauczyciel w niepełnym wymiarze godzin,
- 14 pracowników administracji i obsługi

Podział nauczycieli zatrudnionych w Ośrodku pod względem posiadanych stopni awansu zawodowego przedstawia się w sposób następujący :

- Nauczyciele początkujący - 3
- Kontraktowi – 3
- Mianowani – 5
- Dyplomowani – 15

Wszyscy pracownicy pedagogiczni mają pełne kwalifikacje do nauczanych przedmiotów.

2. **Osiągnięcia uczniów ,udział w konkursach zawodach**

Z inicjatywy Dyrektora Ośrodka, zaangażowanych nauczycieli i wychowawców w roku 2023 , zorganizowano następujące imprezy i uroczystości m.in.:

- organizacja zabawy karnawałowej „W stumilowym lesie” zaproszenie absolwentów
- udział w konkursie „Moja miejscowość” I miejsce dla kl. VIII pod kierunkiem Anny Niedzieli
- szkolne warsztaty kulinarne” Dzień pizzy”
- szkolne warsztaty kulinarne „ Dzień Naleśnika”
- udział w spektaklu teatralnym” Improwizowana księżniczka” w BDK
- udział w kuligu w Bystrem na terenie Nadleśnictwa Baligród 16.02.2023
- spotkanie z książką w Miejsko – Powiatowej Bibliotece w Lesku
- udział w akcji czytelniczej „ Bo nawet nie wiesz, jak Cię Kocham”
- organizacja uroczystości w ramach obchodów Międzynarodowego Dnia Mowy Ojczyściej 21.02.2023
- otrzymanie pojemnika w formie serca do zbierania nakrętek dzięki ofiarności Ośrodka Szkoleniowego Pracowników Więziennictwa w Olszanicy
- „ Co się dzieje, kiedy jest ciemno- spotkanie z nocą i gwiazdami”
- Dzień Kobiet
- Dzień kolorowej skarpetki czyli obchody światowego Dnia Osób z zespołem downa
- spotkanie z młodzieżą z LO w Lesku i wspólne zajęcia integrujące w klasie przysposabiającej do pracy w ramach obchodów Dnia Osób z Zespołem Downa
- Jarmark Wielkanocny- przygotowanie rękodzielniczych artykułów , promocja ośrodka
- udział w konkursie plastycznym” Kartka wielkanocna dla papieża Franciszka” I i II miejsce dla F. Zagórski i D. Marzyński.
- zajęcia otwarte „ Elementy metody V. Sherbourne w zabawach ruchowo-muzycznych”
- Pierwszy Dzień Wiosny- spacer ulicami miasta
- spotkanie pt.” Bo noc to najlepszy czas by marzyć” zabawy z cieniem i światłem
- udział w Wojewódzkim turnieju tenisa stołowego szkolnictwa specjalnego w Brzozowie pod opieką Pana Mariusza Usyka i Pani Renaty Nieznańskiej . Drużynowo zajęliśmy V miejsce, Kacper Adamiak zajął II miejsce indywidualnie.
- organizacja „Niebieskich igrzysk” w ramach obchodów Światowego Dnia Autyzmu”
- udział w III edycji „ Łączą nas drzewa” wspólne sadzenie lasu
- szkolny konkurs plastyczno- fotograficzny z okazji Światowego Dnia Ziemi. W nagrodę wszyscy uczniowie zostali zaproszeni do Słodkiego Domku na słodki

deser .

- Udział w konkursie plastycznym zorganizowanym przez SP w Lutowiskach „Ulubiony bohater baśni Andersena” I miejsce Klaudia Januszczak
- akademia z okazji Konstytucji 3 maja
- otrzymanie darowizny w ramach „Reklama dzieciom” edycja 2023
- uroczysta akademia z okazji Dnia Matki
- organizacja Integracyjnych warsztatów artystycznych” Wiosenne spotkania ze sztuką”
- udział w Żakinadzie -Dni Leska „przygotowanie strojów
- udział w Biegach im. Jana Pawła II na stadionie miejskim w ramach Dni Leska-
- organizacja Dnia Dziecka
- udział w konkursie organizowanym przez market budowlany „Mrówka”- Jak mrówki pracują w ogrodzie – prace pod kierunkiem A. Niedzieli- nagrody dla uczniów K. Bańczak, Sz. Biodrowicz
- udział w ogólnopolskiej akcji czytelniczej „ Jak nie czytam, jak czytam”
- udział w pikniku rodzinnym w ekozagrodzie w gospodarstwie agroturystycznym Bazyl w Bóbrce w ramach obchodu Dnia Godności Osób Niepełnosprawnych.- współorganizacja ze „Stowarzyszeniem Ciepły Wiatr”
- organizacja spotkania z pokazem prezentacji o rodzinie Ulmów w związku ze zbliżającą się beatyfikacją.
- Otrzymanie darowizny rzeczowej od Poczty Polskiej (artykuły szkolne, słodycze ,gry i zabawy planszowe)
- organizacja zajęć sprawnościowych, wyzwań plastycznych i łamigłówek na powitanie lata „ Gry terenowe z morskimi opowieściami”
- organizacja spotkania w ramach „Mobilne Laboratoria Przyszłości” koordynator Ewa Nosek
- uroczyste zakończenie roku szkolnego
- udział placówki w ogólnopolskim programie „ Pola nadziei”2023/2024 zorganizowaną przez Fundację „Podkarpackie Hospicjum dla dzieci „ w Rzeszowie.
- Udział w Ogólnopolskiej Akcji Głośnego czytania „ Cała Polska czyta .. ulubioną książkę” 08.09.2023
- udział w akcji „ Sprzątanie świata” 13.09.2023
- udział w teatryku kukielkowym „ Wesola Szkoła” przygotowanym przez teatr

mobilny „Pinokio”15.09.2023

- obejrzenie seansu filmowego w BDK filmu „O psie , który jeździł koleją”
- impreza plenerowa” Pożegnanie lata”
- spotkanie z rodzicami 29.09.2023 r
- udział w akcji „ Sprzątanie Polski” 04.10.2023
- zorganizowanie koncertu „ Jesienny koncert gitarowy” w wykonaniu Jacka Albina Ostrowskiego
- organizacja wycieczki szkolnej we współpracy ze Stowarzyszeniem „ Ciepły Wiatr” do Uherzec Mineralnych do „Szkoły Rzemiosła” i do „Wiejskiego Zoo” w Berezce.
- Pasowanie na ucznia i przedszkolaka oraz Otrzęsiny nowych uczniów ze Szkoły Przystosabiającej do Pracy połączone z przedstawieniem układu tanecznego przygotowane przez Panią Barbarę Orynicz, Agnieszkę Gołąbiewską i Monikę Słotwińską -Wilk
- Jesienne mandale- warsztaty plastyczne R. Nieznańska, E. Nosek
- Uroczystość z okazji Dnia Edukacji Narodowej 14.10.2023 r.
- organizacja Dnia Papieskiego 18.10.2023 r E. Mikołajczak
- otrzymanie darowizny finansowej od Fundacji Krajowej Radców Prawnych Subsidio Venire w Warszawie.
- udział w akcji „ Szkoła Pamięta” i Szkoła do hymnu” opiekun Ewa Nosek
- zajęcia terenowe w Leśnictwie Kostryń i udział w warsztatach w ramach edukacji leśnej z edukatorem Panią Agnieszką Groń z Nadleśnictwa Lesko –
- udział grupy wychowanków z internatu w projekcie „ Krokus” przybliżający uczniom tematykę Holokaustu zorganizowany przez Irlandzkie Towarzystwo Edukacji o Holokaucie oraz Żydowskie Muzeum Galicja w Krakowie (opiekun Agnieszka Gajos)
- przeprowadzenie próbnej ewakuacji we współpracy z Powiatową Komendą Straży Pożarnej w Lesku w dniu 30 .11.2023
- Spotkanie z książką w Powiatowej i Miejskiej Bibliotece na podstawie bajek J.H Andersena „ Brzydkie Kaczętko”
- Andrzejki 28.11.2023 r
- udział w akcji „ Zbieramy elektrośmieci” zaangażowanie, rodziców oraz społeczności lokalnej
- Warsztaty rękodzielnicze z Panią Katarzyną Zadorożny w ramach cyklu spotkań „ To nie jest takie trudne”.

- wspólne ubieranie choinki
- organizacja szkolnego konkursu na kalendarz adwentowy
- Dzień Pluszowego Misia – organizacja – nauczyciele wychowania przedszkolnego
- udział w Ogólnopolskim konkursie plastycznym „Św. Mikołaj Biskup o miłosiernym sercu” organizator Kuria Metropolitalna w Lublinie
- udział w warsztatach z Panią Marią Kondrat „Kukielki z Gałganka” zorganizowane przez Stowarzyszenie „Ciepły Wiatr”
- warsztaty kulinarne „Cztery pory roku w kuchni- „Sam zrobię kanapkę”
- Mikołajki (06.12.2023) prezenty zakupione ze środków Rady Rodziców oraz pochodzących ze sprzedaży złomu , otrzymanych darowizn. Uświetnienie uroczystości poprzez występ z krótką inscenizacją teatralną z montażem muzycznym , dzieci klasy III Szkoły Podstawowej w Uhercach Mineralnych. Wraz z wychowawcą klasy i mamą z Rady Rodziców wręczenie prezentów dla naszych uczniów pochodzących z przeprowadzonej zbiórki w szkole w Uhercach Mineralnych.
- Teatrzyk szkolny – przedstawienie kukielkowe ;” Trzy świnki”, „ Szewczyk Dratewka”
- Udział w międzyszkolnym konkursie „ Najładniejsza kartka i szopka bożonarodzeniowa” organizowany przez SP Hoczew i BDK w Lesku ;
- kiermasz bożonarodzeniowy – przygotowanie kartek , ozdób, pierników (promocja Ośrodka podczas Gminnego Jarmarku Świątecznego na Rynku w Lesku.
- udział grupy uczniów (Julity Strzempki, Oliwi Bąbel, Karoliny Bańczak, Daniela Lesiaka, Dawida Marzyńskiego w IX Wojewódzkim Festiwalu Dzieci i Młodzieży z Niepełnosprawnością Intelktualną „ I Ty Masz Talent” w Dębicy pod opieką Barbary Orynicz i Pauliny Szeligi 14.12.2023. Uczniowie wykonali układ taneczny - „Piraci” zajmując I miejsce .
- Spotkanie z leśnikami Nadleśnictwa Baligród, ks. Maciejem Marszałkiem oraz grupą młodzieży z LO w Lesku na wspólnym kolędowaniu i wykonaniu ozdób bożonarodzeniowych.
- Udział w Mityngu Pływackim Olimpiad Specjalnych w Kolbuszowej .Oliwia Bąbel I miejsce na dystansie 50 m i dystans 25 m, Julita Strzempka zajęła III miejsce na dystansie 15 m.
- Zdobyte nagrody dyrektora szkoły Niedźwiadziej Dolnej dla Daniela Lesiaka w konkursie plastycznym pt.: „ Znaczek baśniowy na przygodę gotowy”
- spotkanie opłatkowe połączone z Jasełkami.
- kiermasz bożonarodzeniowy – przygotowanie kartek , ozdób, pierników (promocja

Ośrodka podczas Gminnego Jarmarku Świątecznego na Rynku w Lesku

- otrzymanie prezentów dedykowanych dla każdego ucznia dzięki Fundacji Banku PKO BP, wręczone przez Panią Bożenę Jankowską dyrektor Oddziału Banku w Lesku.
- Otrzymanie darowizny w formie zakupów odzieży dla uczniów dzięki firmie POLTynk z Hoczwi,
- otrzymanie nagród rzeczowych w formie różnych pomocy dydaktycznych, słodyczy, części garderoby dzięki Poczcie Polskiej Oddział Rzeszów
- Szkolne mistrzostwa umiejętności manualnych
- udział w seansie filmowym w BDK „Akademia Pana Kleksa”
- organizacja integracyjnej zabawy karnawałowej pt.: ” Na wyspach Bergamutach”
- udział w kuligu z Nadleśnictwem Baligród w miejscowości Bystre - Rabe
- zimowy konkurs fotograficzny.
- Międzynarodowy Dzień Mowy Ojczystej

3. Współpraca ze środowiskiem lokalnym

Nauczyciele współpracują z licznymi instytucjami na rzecz rozwoju uczniów i promocji Ośrodka w środowisku lokalnym. Są to : MOPS, PCPR, GOPS, Biblioteka Powiatowa, Bieszczadzki Dom Kultury, Policja, Straż Pożarna, Nadleśnictwo Lesko i Baligród, Parafia, lekarze rodzinni, pielęgniarka szkolna, placówki oświatowe na terenie gminy i powiatu. Współpraca ta jest ważna i wspiera działalność wychowawczo- profilaktyczną Ośrodka.

W ramach rządowego Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin” Za Życiem” dodatkowymi zajęciami zostało objętych 29 dzieci w wieku 7-9 lat, w różnym wymiarze godzin w zależności od potrzeb rozwojowych dzieci . Zajęcia dostosowano do dysfunkcji rozwojowych dzieci i miały charakter całościowy, obejmujący wsparciem rodzinę dziecka. Przeprowadzono zajęcia z zakresu integracji sensorycznej, logoterapii, tyflogterapii, rozwijające komunikację pozawerbalną- AAC, terapia psychologiczna, ogólnorozwojowe, terapia autyzmu . Zajęcia prowadzili wykwalifikowani specjaliści z zakresu pracy z dzieckiem autystycznym, logopedzi, tyflopodagog, terapeuci SI, psycholog szkolny, oligofrenopedagodzy. Rodzice dzieci biorących udział w zajęciach z chęcią korzystali z instruktażu i poradnictwa , mieli możliwość bezpośredniej obserwacji zajęć i zapoznania się z metodami pracy i oddziaływań terapeutycznych.

W ramach wspomagania nauczycieli Dyrektor Ośrodka zdiagnozował potrzeby szkoły i nauczycieli, określając zakres działań pomocowych. Szereg działań zmierzających do poprawienia warunków pracy nauczycieli, odpowiednich warunków do nauki i terapii dla uczniów przyczyniły się w znacznej mierze do poprawy jakości świadczonych usług edukacyjnych i terapeutycznych przez placówkę. Dla podniesienia jakości pracy szkoły zakupiono program do pisania arkuszy, świadectw szkolnych oraz cały pakiet programów z ocenami opisowymi, programami terapeutycznymi w ramach zajęć obowiązkowych, rewalidacyjnych czy z wczesnego wspomagania rozwoju.

W styczniu 2023 r. otrzymaliśmy nowego busa zakupionego w ramach refundacji PEFRON i Powiatu Leskiego. Podobnie w czerwcu sfinalizowany został drugi projekt na budowę podjazdu dla osób niepełnosprawnych również dofinansowany ze środków PEFRON i Powiatu Leskiego.

Zrealizowano otrzymaną darowiznę w kwocie 20 000 zł w ramach programu „Reklama dzieciom”. Zagospodarowano teren przy Ośrodku w związku z montażem zestawu zabawowego na plac zabaw.

Otrzymaliśmy dotacje w ramach programu wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0.” na zakup nowości wydawniczych do placówek wychowania przedszkolnego 1500 zł. Program jest w trakcie realizacji. Zakupiono wyposażenie biblioteki, nowości wydawnicze literatury dziecięcej, książeczki sensoryczne.

Trwa realizacja programu rządowego „Laboratoria Przyszłości”. W ramach tego przedsięwzięcia otrzymaliśmy 30 000 zł na zakup wyposażenia służącego uczniom do rozwijania kompetencji, takich jak współpraca, kreatywność, umiejętność rozwiązywania problemów czy znajomość nowych technologii. Zakupione wyposażenie było używane podczas zajęć praktycznych w szkole podstawowej czy w pracowni gospodarstwa domowego w zajęciach kulinarnych i gospodarczych przez klasy Szkoły Przesposabiającej do Pracy. Sprzęt i oprogramowanie TIK były prezentowane i użytkowane przez uczniów na lekcjach otwartych oraz regularnie w pracowni „Laboratorium przyszłości”. Uczniowie w czerwcu mogli wziąć udział w spotkaniu z regionalnymi konsultantami Mobilnego Laboratorium Przyszłości.

We wrześniu Dyrektor Ośrodka wnioskował o przyznanie dotacji celowej na wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe dostosowane do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów. Otrzymaliśmy dotację w wysokości 11 232, 99. Klasy I i III Szkoły Przesposabiającej do Pracy skorzystały z dotacji do podręczników w ramach Rządowego Programu wsparcia koordynowaną przez Urząd Miasta i Gminy w Lesku.

Zrealizowano dotację celową do przedszkola na kwotę **9 644 zł**, przeznaczone na doposażenie przedszkola w nowe meble i urządzenia w związku z generalnym remontem przeprowadzonym na wakacjach w 2023 r.

Złożony wniosek do PEFRON- u na budowę nowego podjazdu dla osób niepełnosprawnych przy Ośrodku został zrealizowany w miesiącu czerwcu 2023 r.

W listopadzie 2023 r., placówka otrzymała dwie kompletne mobilne pracownie komputerowe ramach OSE Hero Nask nagrody w konkursie PKC. W skład zestawu MPK wchodzi: 32 szt. laptopów wraz z systemem operacyjnym i oprogramowaniem NetSupport School, szafa do przechowywania laptopów, monitor interaktywny ze stojakiem oraz access point wi-fi. Wartość zestawów wynosi 30 000 zł.

Zrealizowano program z Powiatowego Urzędu Pracy w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego na dokształcenie rady pedagogicznej oraz studiów podyplomowych i innych szkoleń na kwotę 34 750 zł.

W październiku na wniosek Dyrektora Ośrodka Pani Hanna Farenholc- Olesiuk i Pani Anna Niedziela otrzymały nagrodę Starosty Leskiego za osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i wzorowym wypełnianiu obowiązków wychowawcy klasy. Również Nagrodę Starosty Powiatu Leskiego otrzymała Dyrektor Ośrodka Pani Monika Kruk.

Wnioski płynące z nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2023/2024

- Podnoszenie kompetencji i kwalifikacji nauczycieli- poprzez dofinansowanie różnych form doskonalenia według planu doskonalenia zawodowego i posiadanych środków. Rozważana jest również możliwość złożenia wniosku do Krajowego Funduszu Szkoleniowego w bieżącym roku kalendarzowym.
- Prowadzenie promocji Ośrodka i współpraca ze środowiskiem lokalnym, rozwijanie punktu konsultacyjnego w Ośrodku dla Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka, poprzez zakup licencjonowanych metod i narzędzi diagnostycznych.
- Doposażenie Ośrodka w nowy sprzęt komputerowy i szerokiego dostępu do internetu.
- Usprawnienie i ujednoczenie oddziaływań wychowawczych: wprowadzić wnioski z teamów na wszystkich płaszczynach, jednolity i konsekwentny system działania w przypadku uczniów przejawiających zachowania niepożądane oraz pozostałych uczniów pozostających pod opieką nauczyciela.
- Dzielenie się zdobytą wiedzą i umiejętnościami z innymi nauczycielami w ramach WDN czy zajęć otwartych, korzystanie z wzajemnych doświadczeń i obserwacji.
- Systematyczne uzupełnianie dokumentacji przez nauczycieli, uzupełnienie programów terapeutycznych, dokonywanie zapisów z obserwacji poszczególnych uczniów.
- Wspomaganie przez szkołę wychowawczej roli rodziny, m.in. przez właściwą organizację zajęć, uroczystości, zaangażowanie rodziców do pomocy przy realizacji zaplanowanych zdarzeń oraz wykonywanie zadań programu wychowawczo-profilaktycznego.
- Wychowanie do wrażliwości na prawdę i dobro. Kształtowanie właściwych postaw szlachetności, zaangażowania społecznego i dbałości o zdrowie oraz promowanie działań proekologicznych.

4. Zakres wykonanych prac w Ośrodku :

W 2023 roku wykonano szereg prac modernizacyjnych w zakresie bazy Ośrodka oraz doposażano wg potrzeb .

Luty:

- zakup tablic korkowych do holu głównego i gabinetu pedagoga szkolnego

- zamontowanie szafy w sekretariacie szkoły i szatni szkolnej
- założenie karty klienta na stacji Orlen na myjnię dla busa szkolnego
- odnowienie pomieszczeń kotłowni
- zakup monitora interaktywnego do pracowni Laboratoriów Przyszłości
- zakupienie koszulek dla zawodników i wykonanie nadruków w związku z wyjazdem na zawody do Brzozowa (ze środków Rady Rodziców)

Maj:

- zakup kuchenki gazowej do kuchni Ośrodka, pralki automatycznej do pracowni gospodarstwa domowego, dwóch odtwarzaczy cd
- zakup 30 siedzisk na zajęcia ruchowe
- zakup pomocy artykułów w celu realizacji warsztatów integracyjnych
- modernizacja instalacji elektrycznej i hydraulicznej w pracowni gosp. domowego.
- wyposażenie pracowni gosp. Domowego w nowe meble kuchenne do zabudowy
- W okresie wakacyjnym trwały intensywne prace remontowe i odnowieniowe w pomieszczeniach przedszkola oraz klasopracowniach . Gruntowny remont dotyczył wymiany instalacji hydraulicznej, sanitarnej i elektrycznej. Wstawiono dodatkowe okno, wykuto otwór drzwiowy, który umożliwił przejście do pomieszczeń szkolnych bezpośrednio z przedszkola. Wyremontowano łazienkę, kuchnię oraz pozostałe pomieszczenia. Wyposażono w nowe meble, wykładzinę ,oraz inne niezbędne artykuły. Pracom odnowieniowym poddano również pomieszczenia klas: III, IV, sali dogoterapii. W związku z utworzeniem II grupy internatowej , trwały prace związane z przygotowaniem świetlicy . Zakupiono meble, krzesła, telewizor z dostępem do internetu, odtwarzacz muzyki, pomoce i środki dydaktyczne. Dokonano niezbędnych przeglądów technicznych instalacji elektrycznej, fotowoltaicznej i gazowej. Wszelkie powstałe usterki wynikające z wieloletniego użytkowania usuwano na bieżąco. W Ośrodku zapewnione są bezpieczne i higieniczne warunki pracy: dostępne są podajniki z jednorazowymi ręcznikami, korzystanie ze środków do dezynfekcji i wdrażanie w ta procedurę uczniów wpływa na stan sanitarny i zdrowotny uczniów i kadry. Wszyscy nauczyciele i pracownicy obsługi przestrzegają regulaminów wewnętrznych Ośrodka oraz ogólnych przepisów BHP.
- Powołano **Komisję Inwentaryzacyjną** do przeprowadzenia spisu z natury środków trwałych ; rozliczenie wyników inwentaryzacji ustalono wg spisu z natury na dzień 31 grudnia 2023 r. - **wartość środków trwałych – 499 861,16** , zbiory biblioteczne wartość ogółem **6 264, 76zł** , wartości niematerialne i prawne – wartość ogółem – **17 337,46** . Wartość odpisów zużytego sprzętu oraz pomocy dydaktycznych, które zostały komisyjnie usunięte ze stanu odpowiedzialności – wartość ogółem **31 812,50 zł**

- W I półroczu wykonano szereg prac modernizacyjnych i odnowieniowych w zakresie bazy Ośrodka oraz doposażano wg potrzeb i możliwości finansowych :

Wrzesień:

- generalny remont przedszkola
- przygotowanie i odnowienie pomieszczeń klas III i IV oraz sali dogoterapii
- przygotowanie sali wyciszeń z przeznaczeniem na świetlicę dla II grupy internatowej
- zakupienie mebli i wyposażenia do przedszkola i świetlicy II grupy internatowej
- zakupienie wyposażenia gastronomicznego do kuchni
- zakupienie planów aktywności do klas i oddziałów przedszkolnych
- zakupienie zegarów, tablic korkowych do szkoły i internatu
- zakupienie tablic magnetycznych do szkoły
- zrealizowano dotację podręcznikową
- zrealizowano dotację na rozwój czytelnictwa w przedszkolu
- przeprowadzono badania okresowe pracowników
- zrealizowano darowiznę w ramach akcji charytatywnej „Reklama dzieciom 2023”
- zakupiono dwa odkurzacze: do przedszkola i internatu
- zamontowano nowe drzwi do sali gimnastycznej, archiwum szkolnego oraz izolatki
- zakupiono siedziska do klasy I, IV, gabinetu logopedycznego
- zakupiono fotele obrotowe do sekretariatu i gabinetu dyrektora
- zakupiono i rozdysponowano artykuły papiernicze, biurowe i szkolne wg złożonych zamówień nauczycieli.

Październik:

- zakup wyposażenia pokoju dla uczennicy , zakup pomocy dydaktycznych w ramach programu „Za życiem”
- otrzymanie darowizny od fundacji radców prawnych Subsidio Venire
- doposażenie poczekalni dla rodziców w nowe krzesła
- zakup krzeseł do świetlicy II grupy internatowej
- zakup umywalki do łazienki w szkolenia
- zamontowanie zabudowy kuchennej w pracowni gospodarstwa domowego
- zamontowanie zabudowy kaloryfera w przedszkolu

- zakupienie drzwi do biblioteki
- zakupienie i montaż zestawu zabawowego na placu zabaw
- zakupienie piaskownicy przez Stowarzyszenie Ciepły Wiatr
- zakup młotowiertarki z akcesoriami oraz narzędzi ogrodniczych
- Powołanie Komisji Inwentaryzacyjnej i przeprowadzenie spisu z natury

Listopad:

- udział pracowników w wycieczce do Buska Zdroju zorganizowanej przez ZNP w ramach ZFŚS
- zakup słuchawek kostnych do terapii słuchowej do sali SI
- złożenie wniosku do programu rozwoju czytelnictwa na Szkołę Przystosabiającą do Pracy
- zakupiono lodówkę do kuchni szkolnej
- przeprowadzenie próbnej ewakuacji ze Strażą Pożarną
- zorganizowano uroczystą kolację w pensjonacie” Gawra „, dla pracowników w ramach ZFŚS
- otrzymanie dwóch kompletnych pracowni mobilnych w ramach programu OSE Hero Nask

Grudzień:

- uporządkowanie kotłowni i piwnicy, wywiezienie i sprzedaż złomu, pozyskanie środków na Mikołajki
- zamontowanie rolet do pracowni gospodarstwa domowego
- wymiana czujników do pompy centralnego ogrzewania
- udział w programie” Zbieramy elektrośmieci”. Uzyskane środki wpłynęły na konto RR
- wyremontowanie pomieszczeń biblioteki szkolnej i izolatki
- zakup choinek sztucznej i naturalnej
- zakup prezentów na Mikołajki dla uczniów.

DOSKONALENIE NAUCZYCIELI

W ramach **wspomagania nauczycieli** Dyrektor Ośrodka zdiagnozował potrzeby szkoły i nauczycieli, określając zakres działań pomocowych. Szereg działań zmierzających

do poprawienia warunków pracy nauczycieli, odpowiednich warunków do nauki i terapii dla uczniów przyczyniły się w znacznej mierze do poprawy jakości świadczonych usług edukacyjnych i terapeutycznych przez placówkę.

Nauczyciele regularnie podnoszą jakość swojej pracy poprzez udział w licznych szkoleniach on- line, kursach i studiach podyplomowych, webinarium.

- szkolenie w ramach WDN „TIK wykorzystanie tablicy dotykowej jako pomocy w pracy z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych” prowadzone przez Panią Ewę Nosek -26.04.2023 r
- Dyrektor wziął udział w szkoleniu kadry zarządzającej: „Ruch kadrowy w Oświacie”
- udział w wojewódzkiej konferencji : „ Doradztwo zawodowe i przyszłość zawodowa osób ze spektrum autyzmu” zorganizowany przez Podkarpackie Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Zespół Szkół Gastronomicznych w Iwoniczu Zdroju
- W roku szkolnym 2023/ 2024 nauczyciele kontynuowali rozpoczęte studia podyplomowe : psychologia – 1 nauczyciel , Edukacja i terapia dzieci ze spektrum autyzmu – 3 nauczycieli , Logopedia – 2 nauczycieli, Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – 2 nauczycieli , Integracja sensoryczna -3 nauczycieli .

5. Imprezy i współpraca ze środowiskiem lokalnym.

Nauczyciele współpracują z licznymi instytucjami na rzecz rozwoju uczniów i promocji Ośrodka w środowisku lokalnym. Są to : MOPS, PCPR, GOPS, Biblioteka Powiatowa, Bieszczadzki Dom Kultury, Policja, Straż, Nadleśnictwo Lesko i Baligród, Parafia, lekarze rodzinni, pielęgniarka szkolna, placówki oświatowe na terenie gminy i powiatu. Współpraca ta jest ważna i wspiera działalność wychowawczo- profilaktyczną Ośrodka. Na bieżąco diagnozowano potrzeby środowiska lokalnego i prowadzono działania w celu zaspokojenia tych potrzeb.

- Realizowano zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w tym stosowane technologie informacyjno- komunikacyjne (wg nowej regulacji w statucie). Uczniowie w trybie stacjonarnym w indywidualnym kontakcie z nauczycielem, mieli możliwość korzystania z programów multimedialnych, aplikacji VR, uczyli się obsługi kontrolerów, klocków konstrukcyjnych w VR. Prowadzono książki komunikacyjne, prowadzono czytanie uczestniczące z wykorzystaniem symboli AAC- PECS- Piktogramy. W marcu zakupiono monitor interaktywny , który w znacznej mierze uatrakcyjni i zwiększy kompetencje cyfrowe naszych podopiecznych . Korzystanie z programów i aplikacji odpowiednich do grupy wiekowej i możliwości poznawczych uczniów, stanowić będą olbrzymią pomoc dydaktyczną podczas zajęć edukacyjnych czy rewalidacyjnych. Z pomocą nauczyciela Pani Ewy Nosek uczennica Szkoły Przysposabiającej do Pracy przygotowała prezentację dotyczącą historii rodziny Ulmów w kontekście zbliżającej się beatyfikacji i zaprezentowała ją podczas akademii i spotkania z rodzicami podczas zakończenia roku szkolnego. Dzięki zaangażowaniu koordynatora Pani Ewy Nosek, do naszej szkoły przybyły „ Mobilne Laboratoria Przyszłości” .Regionalni konsultanci przeprowadzili z grupą naszych uczniów zajęcia z uwzględnieniem nowych metod i urządzeń zakupionych w ramach programu „ Laboratoria Przyszłości”.

- Wzmacniano rolę edukacji ekologicznej w szkole. Rozwijano postawę odpowiedzialności za środowisko naturalne.

Podnoszono jakość pracy szkoły poprzez zaangażowanie się w realizację wycieczek edukacyjnych zmierzających do poznawania polskiej kultury, historii, zasobów przyrodniczych w najbliższym środowisku przyrodniczym oraz w regionie. Niezapomniane przeżycia dostarczył kulig zorganizowany na terenie Nadleśnictwa Baligród – Leśnictwo Czarne. Uczniowie oprócz pięknych okoliczności przyrodniczych, mogli zapoznać się bezpośrednio z warunkami zimowymi, zachowaniem się zwierząt i roślin. Zwrócono uwagę na odpowiedni ubiór i bezpieczne zachowanie się podczas kuligu.

Rolę edukacji przyrodniczo- ekologicznej rozwijano poprzez udział w akcjach o zasięgu ogólnokrajowym „Sprzątanie świata”, „i”, „Sprzątanie rzeki”. Ciekawą formą był udział w III edycji ogólnopolskiej akcji „Łączą nas drzewa” w ramach sadzenia lasu w Leśnictwie Malinki w Nadleśnictwo Lesko. Zostaliśmy zaproszeni do wspólnego posadzenia wydzielonego oddziału, który będzie nazwany „Lasem im. Jana Pawła II”. Razem z naszą delegacją sadzili sadzonki jodły, harcerze, uczniowie SP w Lesku, uczniowie TL w Lesku, zaproszeni goście, przedstawiciele Starostwa Lesko, Sanok, Dyrektor RDLP Krosno, poseł Piotr Uruski, Zbigniew Pawłowski Nadleśniczy Nadleśnictwa Lesko wraz z pracownikami. Delegacja uczniów pod opieką Pani Marii Ząbkiewicz i Pani Hanny Farenholc-Olesiuk znakomicie spisali się ze swojego zadania. Wykazali się znajomością zasad postępowania i zachowania proekologicznego i przyrodniczego. Ważnym doświadczeniem był udział w szkolnej wycieczce do gospodarstwa agroturystycznego „Bazyl” w Bóbrce k/Soliny zorganizowanej przez Stowarzyszenie „Ciepły Wiatr” w ramach obchodów Dnia Godności Osób Niepełnosprawnych. Uczestnicy pikniku skorzystali z gościnności Państwa Kuszów i mieli możliwość zwiedzania ekozagrody z kozami, pieczenia kiełbasek czy filecowania wełny na mokro. Oprócz walorów przyrodniczo- edukacyjnych nasi podopieczni ze swoimi rodzicami poprzez wspólne przebywanie ze sobą mogli lepiej się poznać, zintegrować, podzielić się swoimi doświadczeniami.

Uczniowie klasy przysposabiającej do pracy oraz klasy VIII z opiekunami Panią Hanną Farenholc-Olesiuk i Panią Dyrektorką Moniką Kruk złożyli wizytę w Starostwie Powiatowym w Lesku. Odbyło się spotkanie ze starostą powiatu leskiego Panem Andrzejem Olesiukiem. Zapoznali się ze specyfiką pracy Pana Starosty oraz starostwa - urzędu jako instytucji użyteczności publicznej.

- Zespoły oddziaływań terapeutycznych oprócz spotkań związanych z omawianiem indywidualnych programów terapeutycznych poszczególnych uczniów, skutecznie starały się rozwiązywać wynikłe problemy wychowawcze. Do współpracy zaangażowani zostali rodzice, którzy uczestniczyli w podejmowanych działaniach. Dzielili się spostrzeżeniami, problemami wychowawczymi, trudnościami wynikającymi często z niewystarczającego wsparcia farmakologicznego swoich dzieci, niemożnością dostania się do lekarzy specjalistów czy psychiatry. Ta współpraca w zespole w znacznej mierze przyczyniła się do uzyskania optymalnych rozwiązań, ukierunkowanych na pomoc uczniowi i jego rodzinie.
- Organizacja kształcenia specjalnego wsparcia dla uczniów niepełnosprawnych, w tym uczniów niebędących obywatelami polskimi w II semestrze roku szkolnego 2022/ 2023 nie została wprowadzona z powodu braku uczniów pochodzących z Ukrainy, natomiast zorganizowano pomoc psychologiczno- pedagogiczną dla dziecka niebędącego obywatelem polskim w ramach programu „Za życiem”.

- Podejmowano wiele działań na rzecz realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego: m.in.: zajęcia wychowawcze, tematyka zajęć nawiązująca do profilaktyki zdrowia, odpowiedzialności i bezpieczeństwa uczniów.. Prowadzone były treningi z zakresu samoobsługi, utrzymania higieny osobistej a także porządku w najbliższym otoczeniu. Uczniowie byli wdrażani do właściwego odbioru i zachowania się podczas przedstawień, filmów, programów edukacyjnych, imprezach szkolnych, w miejscach użyteczności publicznej oraz wycieczkach. Dużo miejsca poświęcono na rozwijaniu umiejętności pełnienia ról społecznych i umiejętnego radzenia sobie w różnych sytuacjach. Ośrodek bierze udział w różnych akcjach dobroczynnych, chociażby zbieranie nakrętek. Ważne miejsce zajmują tematy i powiązane z nimi wydarzenia i uroczystości rozwijające poczucie tożsamości narodowej, religijnej i patriotycznej. Szkoła brała udział w ogólnopolskich akcjach: „Szkoła do hymnu”, „Szkoła pamięta”. Uczniowie zostali pouczeni w kwestii niebezpieczeństwa w sieci. Wykonywali plakaty profilaktyczne, tematycznie nawiązujące do zachowania ostrożności w internecie.
- Działania placówki zmierzają do zapewnienia uczniom bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego. Przeprowadzono spotkanie z Policją, na którym podkreślano kwestie bezpieczeństwa. Poruszano tematykę zagrożeń wynikających z użytkowania telefonów komórkowych, korzystania z mediów społecznościowych przez uczniów, kontaktów z obcymi ludźmi, bezpiecznego zachowania się w ruchu drogowym. Przedstawiono sytuacje w których należy używać numeru alarmowego. Na bieżąco prowadzona jest również współpraca z Powiatową Komendą Państwowej Straży Pożarnej w Lesku.

VII.12.3. LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE W LESKU

1. Historia powstania:

Liceum Ogólnokształcące zostało założone 2 lutego 1946 r. Oficjalna nazwa szkoły wówczas brzmiała: Prywatne Miejskie Koedukacyjne Gimnazjum. Jako właściciele zakładu szkolnego, w formularzu sprawozdawczo-statystycznym zostali wpisani: Zarząd Miejski w Lesku i Koło Rodzicielskie.

W lutym 1949 mocą Zarządzenia Ministra Oświaty, Szkoła została upaństwowiona i otrzymała nazwę: Państwowa Szkoła Ogólnokształcąca stopnia licealnego w Lesku.

2. Opis szkoły:

Liceum Ogólnokształcące w Lesku, przygotowuje młodzież do podjęcia studiów wyższych w kraju i za granicą. Nauka w trybie dziennym trwa 4 lata (po szkole podstawowej). Po tym okresie Absolwenci zdają egzamin maturalny.

3. Struktura zatrudnienia w roku 2023

stopień awansu	liczba nauczycieli
nauczyciel dyplomowany	22
nauczyciel mianowany	2
początkujący - bez stopnia awansu	2

4. Wyniki egzaminu maturalnego w roku 2023:

Przedmiot	LO Lesko		powiat leski		województwo podkarpackie
	zdało	średni wynik	zdało	średni wynik	zdało
polski/pp	100%	69%	94%	57%	97%
angielski/pp	100%	76%	90%	64%	96%
matematyka/pp	97%	61%	85%	46%	88%

W maju 2023 r. po przerwie spowodowanej pandemią, zorganizowano ustne egzaminy maturalne.

VII.12.4. PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA W LESKU

Informacje nt. powstania Poradni oraz podstaw jej funkcjonowania:

1 września 1974 roku Orzeczeniem Organizacyjnym Bieszczadzkiego Urzędu Powiatowego w Lesku została powołana do działalności Powiatowa Poradnia Wychowawczo-Zawodowa w Lesku, która swym zasięgiem obejmowała Powiat Bieszczadzki.

W wyniku zmiany przepisów oświatowych Decyzją Kuratora Oświaty w Krośnie z dnia 24 września 1993 roku Poradnia Wychowawczo-Zawodowa w Lesku została przekształcona w Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Lesku. Wówczas Poradnia obejmowała swym zasięgiem miasto i gminę Lesko oraz gminy: Baligród, Cisna, Solina, Olszanica.

Podstawą działalności Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Lesku jest Regulamin Organizacyjny, uchwalony przez Zarząd Powiatu Leskiego w dniu 28 kwietnia 2003 roku (Uchwała Nr 11/33/2003) oraz Statut Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Lesku, zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu 30 sierpnia 2013r. (Uchwała Nr 8-2012/2013, Uchwała Nr 11-2017/2018, Uchwała Nr 8-2022/2023 – w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie).

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Lesku jest jednostką organizacyjną Powiatu Leskiego, działającą w formie jednostki budżetowej. Nie posiada własnego majątku. Jej siedziba mieści się w budynku należącym do Powiatu Leskiego, przy ul. Wincentego Pola 1, 38-600 Lesko. Zasięgiem działania obejmuje teren Powiatu Leskiego.

Organem Prowadzącym Poradni jest Powiat Leski, a Organem Nadzorującym Podkarpacki Kurator Oświaty w Rzeszowie. Obsługę finansowo-księgową Poradni prowadzi Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Lesku.

Stan zatrudnienia w PP-P w Lesku na dzień 31.12.2023 r.

Liczba pracowników zatrudnionych w Poradni:

- a) pedagodzy – 3 (3 etaty) + 3 godz. ponadwymiarowe
- b) psychologowie – 3 (3 etaty) + 2 godz. ponadwymiarowe
- c) logopeda – 1 (1 etat) + 10 godz. ponadwymiarowych
- d) pracownik służby zdrowia – 1 (1/8 etatu)
- e) sekretarz poradni – 1 (1 etat)
- f) robotnik gospodarczy – 1 (1 etat)
- g) konserwator – 1 (1/2 etatu)

Dane z działalności statutowej poradni w 2023 r.

- I.** W roku 2023 zgodnie z Arkuszem organizacji na rok szkolny 2023/2024 pod opieką Poradni było 5 162 dzieci i młodzieży.
Liczba przyjętych dzieci i młodzieży – 557 (w tym ujęte są dzieci, które jeden raz zostały zarejestrowane w BAZIE 3P, a uczęszczają systematycznie na terapię i inne zajęcia do Poradni – raz w tygodniu lub co dwa tygodnie przez cały rok szkolny).
- II.** Działalność diagnostyczna poradni:
 - a) liczba diagnoz psychologicznych – 403
 - b) liczba diagnoz pedagogicznych – 391
 - c) liczba diagnoz logopedycznych – 171
 - d) liczba diagnoz lekarskich – 92
 - e) liczba przeprowadzonych badań przesiewowych – 95
 - f) liczba przeprowadzonych badań zawodoznawczych – 36
- III.** Bezpośrednia pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana dzieciom i młodzieży oraz rodzicom:
 - a) liczba dzieci objętych zajęciami korekcyjno-kompensacyjnymi – 5
 - b) liczba dzieci objętych terapią logopedyczną – 54
 - c) liczba dzieci objętych terapią Metoda Warnkego – 7
 - d) liczba dzieci objętych terapią EEG-BIOFEEDBACK – 2
 - e) liczba dzieci objętych terapią psychologiczną – 18
 - f) liczba dzieci objętych psychoterapią – 24
 - g) liczba dzieci objętych socjoterapią – 4
 - h) liczba dzieci, które skorzystały z indywidualnych porad – 1
 - i) liczba dzieci, które skorzystały z porad bez badań – 21

- j) liczba indywidualnych konsultacji dla rodziców – 135
- k) zajęcia warsztatowe integracyjne dla młodzieży – 48 uczestników
- l) zajęcia warsztatowe dla dzieci – 113 uczestników
- m) obserwacja psychologiczno-pedagogiczna w grupach przedszkolnych – 75 dzieci

IV. Pośrednia pomoc psychologiczno - pedagogiczna udzielana dzieciom i młodzieży:

- a) liczba wydanych orzeczeń – 89
- b) liczba wydanych opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju – 17
- c) liczba wydanych opinii – 190
- d) liczba wydanych informacji o wynikach przeprowadzonych badań – 125

V. Działalność w ramach wspomaganie przedszkoli, szkół i placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:

- a) liczba indywidualnych konsultacji dla nauczycieli i wychowawców klas – 22
- b) liczba konsultacji dla pedagogów szkolnych – 74
- c) liczba indywidualnych konsultacji dla dyrektorów szkół, poradni, innych – 71
- d) liczba spotkań informacyjnych dla specjalistów szkolnych – 1 (17 uczestników)
- e) liczba spotkań w ramach sieci wsparcia i samokształcenia specjalistów szkolnych – 1 (14 uczestników)
- f) liczba warsztatów dla nauczycieli przedszkoli i szkół – 1 (16 uczestników)
- g) mediacje – 4 (3 uczestników)
- h) liczba spotkań z przedstawicielami instytucji działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży – 4

Dane dotyczące realizacji innych zadań pozastatutowych

Poradnia nie realizowała w okresie sprawozdawczym strategii rozwoju i nie brała udziału w realizacji żadnego projektu.

VII.12.5. ZESPÓŁ SZKÓŁ TECHNICZNYCH i ARTYSTYCZNYCH W LESKU

Zespół Szkół Technicznych i Artystycznych jest największą szkołą kształcąca absolwentów ośmioklasowej szkoły podstawowej i absolwentów gimnazjów na terenie Powiatu Leskiego. Kształci uczniów zarówno w Technikach (5 lat dla absolwentów ośmioklasowej szkoły podstawowej), Liceum Sztuk Plastycznych (nauka trwa 5 lat) jak również w Branżowej Szkole (nauka trwa 3 lata).

VII.12.5.1. KIERUNKI KSZTAŁCENIA:

I. Technikum:

1) Technik Żywnienia i Usług Gastronomicznych - na tym kierunku uczeń przygotowujący jest do planowania i organizacji żywienia zbiorowego i żywienia rodziny, sporządzania

potraw zgodnie z zasadami oraz racjonalnego żywienia, estetycznego podania i prawidłowej obsługi konsumenta. W ramach kierunku wprowadzono innowacje: dekorowanie potraw, aranżacja stołu i dekoracja potraw.

2) Technik Ekonomista

Kierunek ten przygotowuje uczniów do pracy księgowego, menadżera, doradcy podatkowego, finansowego w firmach i instytucjach, dystrybutora w firmie handlowej, agenta ubezpieczeniowego, bankiera, analityka finansowego. Na kierunek wprowadzono innowację -Podstawy działalności służby celnej oraz innowację policyjno-prawną.

3) Technik Hotelarstwa

Uczniowie przygotowywani są do fachowej i kompleksowej obsługi gości hotelowych, zbierania danych, gromadzenia informacji, kreowanie rozwoju i planowania różnego rodzaju usług hotelarskich na potrzeby różnych instytucji. Na kierunek wprowadzono innowację pedagogiczną - Animator czasu wolnego.

4) Technik Informatyk

Kierunek przygotowuje uczniów do kreatywnego myślenia, podejmowania decyzji, tworzenia z pasją przy wykorzystaniu najnowszych technologii. Uczniowie nabywają umiejętności z zakresu montażu i eksploatacji komputerów osobistych, urządzeń peryferyjnych oraz projektowanie lokalnych sieci komputerowych, administrowania lokalnymi sieciami komputerowymi oraz tworzeniem aplikacji internetowych i baz danych. Do kierunku wprowadzono innowację – Projektowanie gier komputerowych.

5) Technik Architektury Krajobrazu

Uczniowie przygotowani są do projektowania i urządzania terenów zieleni miast i obszarów wiejskich, nadzorowania pielęgnacji parków, starodrzewu, na produkcję roślin ozdobnych i materiałów szkółkarskich. Do kierunku wprowadzono innowację: Kompozycje roślinne we wnętrzach i ogrodach.

II. Branżowa Szkoła I stopnia

1/ Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie

Wraz z dynamicznym rozwojem sektora budownictwa, istnieje bardzo duże zapotrzebowanie na monterów zabudowy i robót wykończeniowych, zarówno w inwestycjach jak i remontach budynków w różnego typu działalności gospodarczej. Absolwenci szkoły znajdą zatrudnienie w każdej niemal firmie wykonującej usługi dla budownictwa.

2/ Wielozawodowa

Kierunek przygotowujący w zawodach w systemie 3-letnim takich jak: elektromechanik, cukiernik-piekarz, fryzjer, murarz, mechanik pojazdów samochodowych, blacharz samochodowy, monter elektronik, operator obrabiarek skrawających, monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie, stolarz.

II. Liceum Sztuk Plastycznych:

Liceum Sztuk Plastycznych Liceum Plastyczne w ZSTiA w Lesku jest jedyną samorządową szkołą artystyczną w Bieszczadach i jedną z 4 szkół plastycznych w woj. podkarpackim. Placówka kształci młodych, pasjonujących się sztuką ludzi, którzy pragną rozwijać wyobraźnię, kreatywność i zdolności, a także zdobyć wykształcenie ogólne w zakresie liceum. Nauka w liceum plastycznym trwa 5 lat (dla absolwentów szkół podstawowych). Nauczane w szkole specjalizacje to: aranżacja wnętrz i projektowanie graficzne.

W ramach środków własnych przy wykorzystaniu pracy uczniów kształcących się na kierunku monter robót wykończeniowych w budownictwie wykonano adaptację dwóch pomieszczeń na warsztatach szkolnych t.j pracowni rysunku i malarstwa oraz strzelnicy wirtualnej. Wykonano: murowanie ścian działowych, tynkowanie agregatem tynkarskim, instalacje elektryczną hydraulikę, szpachlowanie i malowanie ścian i sufitów, wstawione nową stolarkę drzwiową. Została wykonana także podłoga żywiczna.

Ze środków organu prowadzącego wykonano boisko wielofunkcyjne.

Wykaz imprez organizowanych dla środowiska lokalnego.

Uczniowie technikum żywienia i usług gastronomicznych oraz architektury krajobrazu brali udział w Targach Turystyki, Leśnictwa i Produktu Lokalnego „AGROBIESZCZADY” w Lesku.

W lutym 2023 roku uczniowie Technikum Żywienia i Usług Gastronomicznych przygotowywali tradycyjną biesiadę myśliwską w Foresterium w Zagórzu w związku z obchodami 100-lecia Polskiego Związku Łowieckiego organizowanym przez Koło Łowieckie „Ponowa” w Lesku.

VII.12.5.2. DANE DOTYCZĄCE PRACOWNIKÓW

Liczba pracowników ogółem 59 w tym:

1. 9 pracowników administracji i obsługi:
 - a. Sekretarz szkoły – 1 etat
 - b. Konserwator – 1 etat
 - c. Sprzątaczką – 4 etaty
 - d. Woźny – 1 etat
 - e. Robotnik gospodarczy – 1 etat
 - f. Pracownik administracyjny – 1 etat

2. 50 nauczycieli

Dane o nauczycielach (ich liczba z rozbiem na stopnie awansu zawodowego),

Stopień awansu	Liczba nauczycieli
początkujący	8
mianowany	8
dyplomowany	33
Razem	49

VII.12.5.3. MIENIE SZKOŁY

Kompleks budynków Zespołu Szkół Technicznych i Artystycznych położony w Lesku przy Al. Jana Pawła II 18 a, na działkach o nr ewid. 1368/50 i pow. 1,5238 oraz działce o nr 1365/15 i pow. 1,4484 złożony jest z:

- główny budynek szkoły
- budynku warsztatów szkolnych
- budynek gospodarczy
- budynek szatniowo – sanitarny wraz z boiskiem wielofunkcyjnym

Budynek szkolny o trzech kondygnacjach nadziemnych i jednej podziemnej jest głównym obiektem przedmiotowego kompleksu o powierzchni 3249,7 m².

W budynku głównym szkoły znajdują się:

- pracownię do przedmiotów ogólnokształcących i zawodowych,
- biblioteka, gabinet pielęgniarki szkolnej,
- gabinet pedagoga szkolnego,
- szatnia dla młodzieży szkolnej,
- sala gimnastyczna z zapleczem,

Budynek warsztatów szkolnych o łącznej powierzchni 1707 m², w których znajdują się: pracownię do przedmiotów artystycznych i zawodowych

Budynek szatniowo – sanitarny wraz z boiskiem wielofunkcyjnym łącznej powierzchni 1574,77 m²

Ogólna powierzchnia użytkowa Zespołu Szkół wynosi 8282,08 m²

Wartość majątku ustanowiona Zespołu Szkół Technicznych i Artystycznych: 12.172.754,00 zł.

VII.12.6. POWIATOWE CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Lesku zostało utworzone z dniem 1 kwietnia 2016 roku jako samorządowa jednostka organizacyjna (Uchwała nr XVII.81.2016 Rady Powiatu w Lesku z dnia 12 lutego 2016 r.).

Jednostce został nadany:

1. Statut (załącznik do w/w uchwały ; tekst jednolity Uchwała Nr LVI.322.2023 Rady Powiatu Leskiego z dnia 7 grudnia 2023 r.)
2. Regulamin organizacyjny (Uchwała nr 62.95.2016 Zarządu Powiatu w Lesku z dnia 25.02.2016 ; tekst jednolity Uchwała nr 115.210.2021 z dnia 14.09.2021 r.).

W skład struktury organizacyjnej wchodzi następujące stanowiska pracy:

1. Dyrektor - 1 etat
2. Główny księgowy - 1 etat
3. Stanowisko pracy ds. księgowości – 4,5 etatu

Poszczególne stanowiska pracy podejmują działania i prowadzą sprawy związane z realizacją zadań PCUW w zakresie określonym w Statucie, Regulaminie oraz zlecone przez Dyrektora.

Zgodnie ze Statutem:

PCUW jako jednostka obsługująca zapewnia wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną jednostkom organizacyjnym powiatu zaliczanym do sektora finansów publicznych:

1. Liceum Ogólnokształcące im. gen. Władysława Andersa w Lesku
2. Zespół Szkół Technicznych i Artystycznych w Lesku
3. Zespół Placówek Oświatowych w Lesku
4. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Lesku
5. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Lesku

PCUW realizuje zadania własne i inne zadania będące zadaniami organu prowadzącego, a zlecone do prowadzenia.

Wszystkie zadania statutowe w 2023 roku zostały zrealizowane.

Jednostka nie posiada środków trwałych.

Siedziba PCUW mieści się w Lesku przy ul. Piłsudskiego 5 , w pomieszczeniach biurowych udostępnionych przez Starostwo Powiatowe w Lesku.

12.7. POWIATOWY URZĄD PRACY

12.7.1. Data utworzenia:

Powiatowy Urząd Pracy w Lesku został utworzony z dniem 01.01.2002 r., na mocy Uchwały Rady Powiatu Leskiego z dnia 2 stycznia 2002 r. Nr I/I/2002

12.7.2. Statut regulaminy:

- 1) Statut – wprowadzony Zarządzeniem Nr 8/2014 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lesku z dnia 24 października 2014 r. w sprawie wprowadzenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Lesku na podstawie § 7 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Lesku oraz Uchwały Nr XLIX.255.2014 Rady Powiatu w Lesku z dnia 21 października 2014 r.,
- 2) Regulamin Organizacyjny (z późn. zm.) - wprowadzony Zarządzeniem Nr 7/2014 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lesku z dnia 7 października 2014 r. w sprawie ustalenia i wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Lesku na podstawie § 1 i 2 Uchwały Nr 156.333.2014 Zarządu Powiatu w Lesku z dnia 2 października 2014 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Lesku.

12.7.3. Wartość majątku

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość początkowa brutto zł. na 31.12.2023
I.	Wartości niematerialne i prawne	311 121,65
II.	Środki trwale ogółem	1 160 265,90
2.1	Grunty	0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	0,00
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny (grupa III-VI)	1 160 265,90
2.4.	Środki transportu (grupa VII)	0,00
2.5	Inne środki trwale (grupa VIII)	23 848,26
III	Pozostałe środki trwale ogółem	327 512,36

12.7.4. Zadania statutowe - wg ustawy o promocji zatrudnienia

Przedmiotem działania Urzędu jest promocja zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacja zawodowa, które to działania są realizowane w szczególności w zakresie:

- 1) polityki rynku pracy
 - rejestracja bezrobotnych i poszukujących pracy oraz formy wsparcia
- 2) usług rynku pracy
 - pośrednictwo pracy
 - poradnictwo zawodowe
- 3) instrumentów rynku pracy
 - prace interwencyjne
 - roboty publiczne
 - staże
 - szkolenia
 - refundacje kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy
 - jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej
 - zatrudnienie wspierane
- 4) rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych
- 5) praw i obowiązków związanych z członkostwem Polski w Unii Europejskiej
- 6) zatrudnienie cudzoziemców
- 7) koordynacja zabezpieczenia społecznego.

12.7.5. Projekty krajowe i unijne – nazwa, kwota, liczba uczestników

- 1) Aktywizacja osób bezrobotnych środki krajowe Algorytm:
 - kwota 3 068 490,58 zł.
 - liczba uczestników 270

- 2) Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) – aktywizacja osób bezrobotnych do 30r.ż.:
 - kwota 4 108 587,23 zł
 - liczba uczestników 167

- 3) Krajowy Fundusz Szkoleniowy
 - kwota 356 377,00 zł.
 - liczba uczestników 116

12.7.6. Zatrudnienie – liczba zatrudnionych

Stan na 31.12.2023 r. - 20 pracowników.

VII.12.8. POWIATOWY ZARZĄD DRÓG ZS. W BALIGRODZIE

12.8.1. Utworzenie Jednostki:

Jednostka samorządowa utworzona 1 kwietnia 2002 r. z siedzibą w Baligrodzie przy ul. Bieszczadzkiej 40 - Uchwałą Nr V/20/2002 Rady Powiatu w Lesku z dnia 20 marca 2002r.

Powiatowy Zarząd Dróg w Lesku z/s w Baligrodzie działa na podstawie:

- ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. Z 1985r. Nr 14 , poz. 60 z późn. zm.), Statutu jednostki , Regulaminu Organizacyjnego i Polityki Rachunkowości.

Nadzór nad działalnością Zarządu Dróg sprawuje Zarząd Powiatu Leskiego.

12.8.2. Do zadań Zarządu Dróg należy, w szczególności:

Do zadań PZD należy w szczególności:

- 1) Współpraca z Zarządem Powiatu i odpowiednimi jednostkami w zakresie:
 - a) opracowania projektów planów rozwoju sieci drogowej,
 - b) przygotowania infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywania innych zadań na rzecz obronności kraju,
- 2) Pełnienie funkcji inwestora w zakresie dróg powiatowych,
- 3) Opracowywanie projektów planów finansowych budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg oraz obiektów mostowych,
- 4) Utrzymanie nawierzchni, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
- 5) Realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu,
- 6) Wnioskowanie do Zarządu Powiatu o zmiany w zakresie organizacji ruchu oraz przedkładanie projektów tych zmian do akceptacji,

- 7) Udzielanie informacji użytkownikom dróg o stanie przejezdności dróg powiatowych,
- 8) Koordynacja robót w pasie drogowym,
- 9) Wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, na zjazdy z dróg, na przejazdy po drogach publicznych pojazdów z ładunkiem lub bez ładunku o masie, naciskach osi lub wymiarach przekraczających wielkości przekraczające wielkości określone w odrębnych przepisach oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych,
- 10) Wydawanie decyzji o przywróceniu do poprzedniego stanu samowolnie naruszonego pasa drogowego lub zarezerwowanego pasa terenu,
- 11) Wydawanie zezwoleń na lokalizowanie w pasie drogowym oraz na obiektach mostowych urządzeń lub obiektów związanych z gospodarką drogową lub potrzebami ruchu,
- 12) Prowadzenie ewidencji dróg i drogowych obiektów mostowych,
- 13) Przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i obiektów mostowych,
- 14) Wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
- 15) Przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,
- 16) Przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać w następstwie budowy lub utrzymania dróg,
- 17) Wprowadzanie ograniczeń bądź zamykanie dróg i drogowych obiektów mostowych dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia,
- 18) Dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego,
- 19) Sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym poza obszarami zabudowanymi,
- 20) Prowadzenie gospodarki gruntami i innymi nieruchomościami znajdującymi się w zarządzie jednostki,
- 21) Wypłata odszkodowań wynikających z przepisów o gospodarce nieruchomościami oraz z przepisów kodeksu cywilnego.

12.8.3. Zatrudnienie w Powiatowym Zarządzie Dróg na dzień 31.12.2023 r.

1 etat Dyrektor
1/2 etatu Główny Księgowy
1 etat kierowca samochodu ciężarowego
1 etat operator - kierowca
4 etaty robotnik wykwalifikowany
1 etat pomoc administracyjna
W przeliczeniu na etaty 8 i 1/2 etatu .

12.8.4. Sieć dróg powiatowych na dzień 31.12.2023 r. liczyła 140,256 km , jest również 36 obiektów mostowych (w tym 12 szt. o konstrukcji stalowej i pomoście drewnianym oraz 24 szt. o konstrukcji żelbetowej).

12.8.5. Na majątek Zarządu Dróg składają się:

1. Budynki (administracyjno-mieszkalny i gospodarczy) – 182 248,61 zł.
2. Obiekty inżynierii lądowej i wodnej (drogi , mosty) – 39 761 513,07 zł.
3. Grunty (pod drogami) - 14 896,00 zł.
4. Maszyny , urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania (komputery, drukarki, kopiarka) – 0,00 zł.
5. Specjalistyczne maszyny, urządzenia - 316 272,24 zł.

- koparka kołowa K-406 A "Waryński"
- koparka kołowa Schaeff
- walec drogowy 3,5 t
- piaskarka ślimakowa 2 szt.
- pług odśnieżny 2 szt.
- rębak WC 08
- rębak Skorpion 160
- skraplarka SE-500 z przyczepą WIOLA TYPW1
- koparka kołowa SCHAEFF HML 41
- kosiarka wysięgnikowa KR600Z
- kosiarka tylnoboczna KB140 2 szt.
- przyczepa do transportu walca
- przyczepa do transportu koparki

6. Środki transportu: - 340 948,87 zł.

- samochód ZIL ROTOR specjalny " Wirmik"
- samochód ciężarowy STEYR 19S31 z pługiem ciężkim
- samochód ciężarowy STEYR 19S36 z pługiem ciężkim
- samochód ciężarowy do 3,5T IVECO
- ciągnik LAMBORGHINI R5
- ciągnik LAMBORGHINI R3
- samochód Volkswagen Transporter T5
- samochód osobowy Renault Trafic
- samochód osobowy CITROEN BERLINGO
- samochód osobowy Peugeot Partner

12.8.6. Wykonanie budżetu PZD za rok 2023 wyniosło : 2 689 100,00 zł ., w tym min.:

a) wynagrodzenia i pochodne – **815 149,34 zł.**

b) zakup usług remontowych – **482 837,74 zł** w tym min: remont oberwanego korpusu drogowego w miejscowości Buk (79 950,00 zł) , remont drogi powiatowej w m. Rajske (142 956,93 zł) , wykonanie odwodnienia przy chodniku w Łukawicy (4 846,20 zł), remont korpusu drogowego w m. Średnia Wieś (59 655,00 zł) , wykonanie remontu elewacji oraz wymiana okien drzwi bramy na budynku gospodarczym PZD (62 947,43 zł), zakup tarcicy iglastej na remont mostu Roztoki Górne (19 324,53 zł), masa asfaltowa na zimno i gorąco

(47 868,01 zł) , emulsja asfaltowa i grysy (42 833,24 zł.) , tłuczeń (9 808,02 zł.), zakup rur do znaków drogowych (8 547,23 zł) , drobne materiały użyte do remontu (4 101,15 zł) .

c) zakup usług przy zimowym utrzymaniu dróg – 467 213,05 zł. (styczeń- marzec 2023 r.)

d) zakupy paliw do sprzętu i środków transportu (133 066,00 zł), sól drogowa i piasek do akcji zima (27 898,64 zł), naprawy (24 430,12 zł), części do napraw aut i sprzętu, oleje , opony (61 526,41 zł), odpis na ZFŚŚ (19 383,01 zł), energia , węgiel, woda (10 012,00 zł) , badania lekarskie (292,00 zł) , abonamenty media ,GPS, ubezpieczenia mienia (20 011,15 zł), ubrania robocze, rękawice i ekwiwalent (15 750,00 zł) , materiały biurowe (4 773,46 zł), 2 x kosa spalinowa , dmuchawa, piła na wysięgniku (18 370,00 zł) , opieka nad programem księgowym (7 647,08 zł), usługa informatyczna 2 500,00 zł), znaki drogowe i rury (24 249,25 zł), drobne materiały i usługi potrzebne do prac (27 530,29 zł) - 397 439,41 zł.

e) kosztorysy (6 730,00 zł) , ekspertyzy (4 920,00 zł) , operat wodnoprawny (6 400,00 zł), usługi geodezyjne (4 920,00 zł) , wykonanie pomiarów widoczności na przejazdach kolejowych (738,00 zł) , wykonanie organizacji ruchu (6 530,00 zł) , usługi podnośnikiem koszowym (12 558,30 zł) , szkolenia (2 800,00 zł) , usługi przeglądów, rejestracje i usługi pocztowe 5 876,06 zł - 51 472,36 zł .

f) Zakup samochodów i sprzętu potrzebnego do pracy PZD : Samochód osobowy do objazdu dróg używany (59 900,00 zł) , samochód ciężarowy do 3,5t używany (131 610,00 zł), kosiarka bijakowa tylna – boczna (42 681,00 zł), zamiatarka do chodników nowa (20 012,10 zł), głowica do gałęzi nowa (43 665,00 zł), rękabak nowy (95 940,00 zł), przyczepa nisko-podwoziowa do przewozu koparki używana (81 180,00 zł) - 474 988,10 zł.

12.8.7. Inwestycje na drogach powiatowych w 2023 r.:

1. **„Przebudowa mostu w ciągu drogi powiatowej nr 2275R Zahoczewie – Żerdenka w m-ci Zahoczewie”**. Zadanie zrealizowano ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych i środków własnych tj. Powiatu Leskiego. **Koszt inwestycji 1 815 267,26 zł brutto.**

2. **„Przebudowa mostu w ciągu drogi powiatowej nr 2259R Rzepedź – Kalnica – Mchawa w m-ci Roztoki Dolne na przepust ”**. Zadanie zrealizowano ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych i środków własnych tj. Powiatu Leskiego . **Koszt inwestycji 1 572 117,17 zł brutto..**

3. **„Przebudowa mostu drewnianego w ciągu drogi powiatowej nr 2266R Łukawica – Bezmiechowa Górna w km 0+018 Most 1 na przepust z blachy falistej”**. **Koszt inwestycji 630 634,70zł brutto.**

4. **„Przebudowa mostu drewnianego w ciągu drogi powiatowej nr 2266R Łukawica – Bezmiechowa Górna w km 0+291 Most II. Koszt inwestycji 1 695 534,49 zł**

5. **„ Przebudowa drogi powiatowej nr 2293R Olszanica – Ropienka – Wojtkówka w m. Olszanica .** Zadanie zrealizowano ze środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg i środków własnych Powiatu Leskiego . **Koszt inwestycji 1 854 632,75 zł.**

12.8.8. Zarząd Dróg w drodze decyzji administracyjnej wydaje zezwolenia na :

1/ lokalizowanie w pasie drogowym oraz na obiektach mostowych, urządzeń lub obiektów

- niezwiązanych z gospodarką drogową lub potrzebami ruchu - **59 decyzji**,
- 2/ zajęcie pasa drogowego w celu wykonania robót np. umieszczenie urządzeń , na zjazdy z dróg , umieszczenie reklam - **46 decyzji**, również w odniesieniu do obszarów przyległych do pasa drogowego wydaje postanowienia - **62 postanowień**,
- 3/ wydanie decyzji o przywróceniu do poprzedniego stanu samowolnie naruszonego pasa drogowego lub zarezerwowanego pasa terenu.

VII.12.9. POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE

12.9.1. Utworzenie Jednostki

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lesku (PCPR) zostało utworzone na mocy uchwały Nr I/5/2002 Rady Powiatu w Lesku z dnia 03.01.2002 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lesku.

Jednostka organizacyjna działa na podstawie:

1. Statutu przyjętego uchwałą Nr XXVI.119.2016 Rady Powiatu w Lesku z dnia 12.10.2016 r. w sprawie nadania statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lesku.
2. Regulaminu Organizacyjnego przyjętego uchwałą nr 55.89.2015 Zarządu Powiatu w Lesku z dnia 22.12.2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lesku.

Siedziba PCPR znajduje się w budynku Starostwa Powiatowego w Lesku. Zajmuje trzy pomieszczenia biurowe na parterze budynku. W PCPR zatrudnionych jest 6 pracowników (5 etatów).

PCPR zajmuje się sprawami pomocy społecznej oraz pieczy zastępczej.

12.9.2. Piecza zastępcza

Jednostka została wyznaczona jako Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej i prowadzi wszystkie sprawy związane z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej m.in.:

1. prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej,
2. kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka,
3. prowadzenie szkoleń,
4. zapewnianie rodzinom zastępczym wsparcia prawnego, psychologicznego i rodzinnego,
5. okresowa ocena sytuacji dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej,
6. współpraca z Ośrodkiem Adopcyjnym, sądem rodzinnym i innymi instytucjami.

Na terenie powiatu na dzień 31.12.2023 r. funkcjonowało 19 rodzin zastępczych w tym:

- 2 zawodowe,

- 1 zawodowa specjalistyczna;
- 4 niezawodowe;
- 10 spokrewnionych;
- 2 rodzinne domy dziecka.

W rodzinach zastępczych przebywało 44 dzieci.

12.9.3. Pomoc osobom niepełnosprawnym

PCPR prowadzi sprawy związane z realizacją zadań powiatu na rzecz rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych, poprzez prowadzenie doradztwa, udzielanie informacji oraz wypłacanie dofinansowań (ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) dla osób niepełnosprawnych do:

1. turnusów rehabilitacyjnych,
2. likwidacji barier architektonicznych,
3. likwidacji barier technicznych,
4. likwidacji barier w komunikowaniu się,
5. zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, środków pomocniczych i przedmiotów ortopedycznych,

Na wyżej wymienione zadania wydatkowano w 2023 r. wydatkowano kwotę 454 061 zł.

PCPR prowadzi nadzór nad działalnością Warsztatu Terapii Zajęciowej w Huzelach. Wysokość środków przekazanych na działalność warsztatu w 2023 r wynosiła 1 622 280 zł. Wkład własny powiatu leskiego wyniósł 180 253,33 zł.

Działalność Warsztatu rozszerza ofertę pomocową w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych na terenie Powiatu Leskiego i przyczynia się do integracji tej grupy osób ze społecznością lokalną poprzez czynny udział w rehabilitacji społecznej. Przygotowuje również do podjęcia zatrudnienia na otwartym i chronionym rynku pracy.

12.9.4. Program „Aktywny Samorząd”

PCPR jest realizatorem programu Aktywny Samorząd w ramach środków otrzymywanych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Zgodnie z założeniami programu, likwidowane są bariery ograniczające uczestnictwo osób niepełnosprawnych w życiu społecznym, zawodowym oraz w dostępie do edukacji. Budżet programu w 2023 roku wynosił **98 980,00 zł** (słownie: dziewięćdziesiąt osiem tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt złotych) z czego wykorzystano ponad 90% otrzymanych środków finansowych.

W ramach Modułu II złożono 7 wniosków i wypłacono dofinansowanie w kwocie 30 301,00 zł, natomiast w ramach Modułu I złożono 8 wniosków, wypłacono dofinansowania w łącznej kwocie 64 923,46 zł

Ponadto PCPR realizuje zadania wynikające z Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie we współpracy ze Specjalistycznym Ośrodkiem Wsparcia dla Ofiar Przemocy Rodzinie w Lesku oraz w związku z podpisanym porozumieniem z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sanoku.

Działania realizowane przez PCPR wpisane są w cele główne Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Leskim na lata 2019 – 2026, w szczególności:

1. Każdy niepełnosprawny mieszkaniec Powiatu Leskiego powinien posiadać poczucie, że jest pełnoprawnym członkiem lokalnej społeczności.
2. Każda rodzina w Powiecie Leskim powinna posiadać pewność, że może liczyć na pomoc w sytuacjach trudnych, dzięki skutecznemu systemowi wsparcia.

Opracował:

Czesław Gawłowski – Sekretarz Powiatu Leskiego

Na podstawie materiałów sporządzonych przez
Kierowników Wydziałów i Samodzielnych Stanowisk
Pracy SP oraz Dyrektorów Jednostek Organizacyjnych
Powiatu.

Lesko, dnia 22.05.2024 r.

STAROSTA

Wojciech Stelmach